

- 1. Základní údaje o škole**
 - 1.1 Škola
 - 1.2 Základní součásti školy
 - 1.3 Charakteristika školy
 - 1.3.1 Materiálně-technické podmínky školy
 - 1.4 Školská rada
 - 1.5 Žákovská rada školy
- 2. Přehled oborů základního vzdělávání**
- 3. Personální zabezpečení činnosti školy**
 - 3.1 Charakteristika pedagogického sboru
 - 3.2 Přehled počtu pedagogických a nepedagogických pracovníků
 - 3.3 Věková skladba pedagogického sboru
 - 3.4 Mzdové podmínky pracovníků
- 4. Zápis k povinné školní docházce a přijímání žáků do středních škol**
 - 4.1 Zápis k povinné školní docházce
 - 4.2 Výsledky přijímacího řízení
- 5. Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu**
 - 5.1 Vzdělávací program školy
 - 5.2 Učební plány
 - 5.3 Naplňování cílů ŠVP
 - 5.4 Školní družina
- 6. Údaje o žácích a výsledcích vzdělávání žáků**
 - 6.1 Přehled o výsledcích vzdělávání žáků
 - 6.2 Údaje o zameškaných hodinách
- 7. Prevence sociálně patologických jevů a zajištění podpory dětí se speciálně vzdělávacími potřebami**
 - 7.1 Prevence sociálně-patologických jevů
 - 7.2 Podpora dětí se speciálně vzdělávacími potřebami
 - 7.3 Výchovné a kariérové poradenství
- 8. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků**
- 9. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti**
 - 9.1 Aktivity v oblasti environmentální výchovy a kulturně-společenské oblasti
 - 9.2 Významné výchovně-vzdělávací akce
 - 9.3 Účast žáků v soutěžích
 - 9.4 Předávání informací rodičům
 - 9.5 Prezentace školy na veřejnosti
- 10. Údaje o výsledcích kontrol a výkonu státní správy**
 - 10.1 Přehled realizovaných kontrol
 - 10.2. Přehled rozhodnutí ředitelky školy

11. Základní údaje o hospodaření školy

12. Přílohy

č. 1 - Učební plány

č. 2 - Přijímací řízení

č. 3 - Výsledky žáků v jednotné přijímací zkoušce

č. 4 - Výsledky výběrového zjišťování ČŠI žáků 5. ročníku

č. 5 - Přehled významných výchovně-vzdělávacích akcí

Výroční zpráva byla schválena Školskou radou dne 17.12.2024.

1. Základní údaje o škole

1.1 Škola

Název školy: Základní škola T. G. Masaryka Lomnice nad Popelkou, příspěvková organizace
Adresa: Školní náměstí 1000, 512 51 Lomnice nad Popelkou
Ředitel: Mgr. Alena Ženatá
Zřizovatel: Město Lomnice nad Popelkou
Druh školy: základní
IČO: 00854751
Právní forma: právní subjekt, příspěvková organizace
Telefon: 481671118
e-mail: zstgm@zstgmlomnice.cz
datová schránka: 2bimtbx
www: <http://www.zstgmlomnice.cz>

Pověřencem pro ochranu osobních údajů je zaměstnankyně města Lomnice nad Popelkou Bc. Eva Ludvíková (kontakty: telefonní +420 481 629 042, elektronický gdp@mu-lomnice.cz, pro písemnou komunikaci na adrese městského úřadu).

Osoba pověřená přijímáním oznámení dle zákona č. 171/2023 Sb., o ochraně oznamovatelů - Bc. Eva Ludvíková (kontakty: telefonní +420 481 629042, elektronický ochrana.oznamovatel@mu-lomnice.cz).

Zařazení do sítě škol: 01. 01. 2005

1.2 Základní součásti školy

<i>Součásti školy</i>	<i>Kapacita</i>	<i>IZO</i>
Základní škola	875 žáků	102 442 894
Školní družina	130 dětí	117 700 185
Školní jídelna ZŠ	1200 jídel	102 878 293

1.3 Charakteristika školy

Základní škola T. G. Masaryka je plně organizovaná škola s devíti postupnými ročníky. Ve školním roce 2023/24 bylo na škole dohromady 28 tříd, na 1. stupni 16, na 2. stupni 12 tříd. Všechny ročníky měly po třech paralelních třídách, pouze třídy 1. ročníku byly čtyři. Celkový počet žáků v tomto školním roce byl 629 žáků (z toho 304 dívek), z toho na 1. stupni 339 žáků. V průběhu roku nastoupilo na školu 26 žáků.

Školní rok	Počet tříd	Počet žáků 1. st.	Počet žáků 2. st.	Celkem žáků
2023/24	28	339	290	629
2022/23	27	303	333	636
2021/22	26	294	322	616
2020/21	26	301	311	612
2019/20	27	325	290	615
2018/19	26	352	245	597
2017/18	27	340	254	594

Údaj ke školnímu roku k 30. 9. - sběr dat ze školní matriky

Údaj o počtu žáků

Škola	Počet tříd	Počet žáků	Průměrná naplněnost tříd
<i>1. stupeň</i>	16	339	21,19
<i>2. stupeň</i>	12	290	24,17
Celkem škola	28	629	22,46

Údaj o průměrné naplněnosti je podkladem pro stanovení PH max (maximální počet hodin pro výuku, které jsou podpořeny rozpočtem MŠMT)

1. 3. 1 Materiálně - technické podmínky školy

Základní škola T. G. Masaryka Lomnice nad Popelkou sídlí v budově postavené v letech 1930 - 1932 na Školním náměstí. Za dobu její existence došlo k mnohým přístavbám a modernizacím. V posledním desetiletí proběhly:

- modernizace učeben fyziky, sborového zpěvu a hudební výchovy a vybudování venkovního výtahu (rok 2013),
- modernizace suterénních prostor, šaten 5. – 9. ročníku a provedení hydroizolací (rok 2017),
- modernizace počítačové učebny a vybudování přírodovědné učebny 1. stupně (rok 2019),
- modernizace školního hřiště (rok 2021),
- modernizace učeben a zázemí – projekt „Modernizace infrastruktury ZŠ T. G. Masaryka Lomnice nad Popelkou“ (2022),
- rekonstrukce původních tělocvičen (2022) – projekt financovaný z prostředků Ministerstva pro místní rozvoj a z prostředků zřizovatele.

Díky rozsáhlým modernizacím a s nimi souvisejícím vybavením škola odpovídá současným trendům na moderní výuku. Kmenové učebny jsou samostatné. Využívané jsou modernizované

odborné učebny - chemie, přírodopisu, učebna pracovních činností a dílna pracovních činností, dřevodílna, kovodílna, přírodovědná laboratoř, cvičná kuchyně, polytechnická učebna a dvě jazykové učebny vybavené softwarem jazykové laboratoře. Pro výuku tělesné využíváme nejen halu, ale i obě modernizované tělocvičny s umělými povrchy. Pro výuku, setkávání žáků i pedagogů, realizaci přednášek, besed, slavnostní události života školy je hojně využívána aula školy. Potvrzuje se tak, že takovýto prostor škola opravdu potřebovala.

V samostatných třídách pracovala také čtyři oddělení školní družiny. Školní jídelna zajišťovala stravování žáků a zaměstnanců, nabízela též obědy pro cizí strážníky v rámci doplňkové činnosti.

Ke společným poradám pedagogického sboru sloužila sborovna, vyučující 1. stupně měli k dispozici samostatnou sborovnu. Právě společná sborovna prošla o prázdninách tohoto školního roku modernizací – výměna nábytku, výmalba a tapety, oddělení pracovního a jednacího prostoru. Vyučující 2. stupně využívali kabinety, z nichž většina byla modernizována.

Co se týče vybavení v IT oblasti ve školním roce 2023/24 jsme pokročili ve vybavování IT technologiemi a zakoupili další počítače, které nahradily již zastaralé.

Žákům i pedagogům je k dispozici informační centrum s knižním fondem, pro žáky 1. stupně knihovna a pro pedagogy učitelská knihovna. Každoročně knižní fondy knihoven doplňujeme, a to i tituly pro společnou četbu tříd. Knižní fond žakovských knihoven čítá 5 665 knih.

Učební pomůcky jsou průběžně doplňovány dle požadavků vedoucích učitelů předmětů. V tomto školním roce jsme zakoupili pomůcky pro: školní dílny a cvičnou kuchyňku, učební pomůcky na 1. stupeň (mapy, výukové sady), hudební a tělesnou výchovu.

Z pohledu zajištění bezpečnosti byla škola vybavena optimálně. Přístupový systém byl funkční. Nově přichází žáci i zaměstnanci po nástupu do školy obdrží čip a jsou jim nastavena přístupová práva.



Komentář:

Škola vyhovuje svým vybavením současným požadavkům a materiální podmínky umožňují efektivní realizaci školního vzdělávacího programu. V souvislosti s modernizací budovy škola získala moderně vybavené učebny a aulu. Nadále bude třeba (dle finančních možností – rozpočet zřizovatele, zapojení do dotačních programů) modernizovat prostory – školní družiny, podlahy, toalety. Ale jako daleko potřebnější se jeví provedení rekonstrukce školní jídelny.

<i>Pracovní stanice</i>	<i>skutečnost</i>
Pracovní stanice umístěné v počítačových učebnách	29
Pracovní stanice umístěné v nepočítačových učebnách, studovnách, školních knihovnách, apod.	60
Pracovní stanice sloužící k přípravě pedagogického pracovníka na výuku a k jeho vzdělávání	16
Počet pracovních stanic celkem	117
Tablety a notebooky	157
Lokální počítačová síť	skutečnost
Počet přípojných míst	148
Rychlost připojení LAN	1 Gbit
Personifikovaný přístup k datům	ANO
Připojení k internetu	skutečnost
Rychlost	150/150 Mbs
Veřejné IP adresy	ANO
Oddělení VLAN (pedagog, žák)	ANO
Antispam	ANO
Antivir	ANO
Prezentační a grafická technika	skutečnost
Datový projektor	33
Interaktivní tabule (datapojektor)	12
Tiskárny	7
Kopírka	6
Programové vybavení	skutečnost
Operační systém	WIN10, WIN 11
Antivirový program	ESET
Textový editor	MS Word, Google Dokument
Další ukazatele	
Přístup pedagogů ke schránce elektronické pošty	ANO
Blokace přístupu ze školní sítě na www stránky a službu internetu, které škola určí	ANO
Přístup k ICT z domova pro pedagogy	web str. školy, cloudové úložiště
Přípojná místa pro připojení stanice nebo notebooku v učebnách	každá učebna

1.4 Školská rada

Ve školním roce se školská rada sešla ke svým jednáním celkem 2 x. Ve složení vzešlém z voleb v roce 2021 se sešla v listopadu 2023. Projednala a schválila výroční zprávu za školní rok 2022/23, členové se zajímali o chod školy, vzdělávání žáků, využívání technologií, o stav pohybových dovedností u žáků, financování nepedagogických zaměstnanců a další oblasti.

V souvislosti s uplynutím volebního období proběhly v dubnu 2024 volby do školské rady na další tříleté období. Volba z řad pedagogů proběhla v rámci pedagogické rady – o jednotlivých kandidátech proběhlo veřejné hlasování. Zvoleni byli Mgr. Pavel Hrdina, Mgr. Ivana Lindenbergová, Mgr. Petra Lukavcová. Členové z řad zákonných zástupců byli tajným hlasováním voleni v rámci konzultačního odpoledne. Zvoleni byli Gabriela Chmelová, RNDr. Tomáš Petr a MDDr. Zuzana Šůvová.

Nově zvolení členové školské rady se sešli v tomto školním roce v srpnu k ustavujícímu jednání. Na základě aklamace byl zvolen předsedou školské rady zvolen p. Stanislav Dlouhý. Na jednání členové projednali a schválili jednací řád. Dalším obsahem jednání bylo zhodnocení právě skončeného školního roku ředitelkou školy. Členové školské rady se zajímali o výsledky vzdělávání žáků, přijímacího řízení, zkušenosti s novým způsobem podávání přihlášek na střední školy a další témata související s děním ve škole. Byli seznámeni s personálními změnami ve škole, přípravou nového školního roku, navýšením kapacity školní družiny, využíváním modernizovaných prostor a nově pořízeného školního automobilu.

1.5 Žákovská rada školy – školní parlament

Žákovská rada školy, která působí na naší škole již mnoho let, je skupinou žáků zvolených na dobu jednoho roku třídními kolektivy 4. – 9. ročníků. Parlament se obvykle schází na schůzkách přibližně jednou za měsíc, v případě potřeby i vícekrát. O vedení žákovské rady se stará pětičlenný výbor, který provádí z každého jednání zápis. Úkolem školního parlamentu je podílet se na chodu školy formou připomínek a postřehů ze strany žáků, aktivně se zapojovat do aktivit a akcí školy, pomáhat s jejich organizací, spolupodílet se na vytvoření zdravého a přátelského prostředí mezi žáky samotnými i mezi žáky a zaměstnanci školy. V neposlední řadě mají delegáti školního parlamentu za úkol přinášet informace zpět do tříd.

Školní rok 2023/2024 jsme začali volbou delegátů do žákovské rady ve školní aule. Volba proběhla obdobným způsobem jako při běžných volbách do zastupitelských orgánů (volební komise, registrace voličů, úprava volebního lístku v kabině, vhození hlasu do volební urny). Výsledkem bylo zvolení 36 kandidátů z 18 tříd, které mají své zástupce v žákovské radě.

Akce žákovské rady

11. 10. jsme se zapojili do projektu „Papučový den“, který organizoval Hospic 14 pomocníků. Den v domácí obuvi měl symbolický význam; papučemi jsme vyjádřili, jak důležité je pro každého člověka zůstat v jeho posledních dnech v kruhu svých nejbližších v domácím prostředí. Třídní kolektivy pořídily společné fotografie a zaslaly je domácímu hospici, který pomáhá rodinám pečovat o nemocné lidi v domácím prostředí.

Počátkem listopadu proběhl již tradičně „Halloweenský den“. Kromě průvodu masek a společné přestávkové diskotéky jsme program rozšířili o strašidelnou stezku. Každá třída si připravila nějaká strašidla a strašidelné předměty, které jsme nainstalovali v suterénu školy. Chodba se změnila k nepoznání, v temném prostředí osvětleném pouze několika světýlky si děti mohly dokázat, že mají pro strach uděláno.

Před odchodem na vánoční prázdniny proběhl na druhém stupni předvánoční program. Ráno jsme zahájili zpíváním koled na schodech. Další část programu jsme zcela inovovali. Zorganizovali jsme soutěž tříd v pečení vánočního cukroví, tzv. Vánoční masterchef, naproti tomu probíhal ve školních tělocvičnách Vánoční víceboj, soutěž v netradičních sportovních disciplínách. Výsledky „Masterchefa“ hodnotila komise pečlivě vybraná z řad zaměstnanců školy. Vítězové byli vyhlášeni v aule před dobrovolnou závěrečnou diskotékou. Některé třídy daly před diskotékou přednost třídní besídce, při které si rozdaly dárky a strávily poslední společné chvíle kalendářního roku spolu.

Další akci zorganizovala žákovská rada na Valentýna. Školou se opět rozletěly vzkazy Valentýnské pošty pro Tebe, které žáci z výboru ŽR roznesly do tříd. Odpoledne patřilo přátelským párům a tanci. Taneční nanečisto byly úplnou novinkou. Žáci z 8. a 9. tříd, kteří v rámci hudební výchovy nacvičují některé společenské tance, vyjádřili zájem o společnou mezitřídní taneční hodinu. Proběhla ve školní aule v slavnostním duchu. Děti přišly ve společenském oblečení, kde pod vedením „tanečních mistrů“ Pavla Hrdina a Petry Lukavcové zažily malou generálku na opravdové kurzy tance a společenské výchovy. Podobná lekce proběhla ještě jednou v rámci Dne formálního oblečení. Tento den pojali slavnostně všichni žáci školy a přidala se k nim i většina učitelů. Toho dne byla škola plná elegantních dam a pánů ve slavnostním společenském oblečení.

Další setkání žákovské rady probíhala ve znamení příprav „Projektového oborového dne“, který se konal 31. května. Jeho organizace byla velmi náročná. Žáci se rozdělili do 16 skupin podle zájmu o obor, který neodmyslitelně patří k městu Lomnici. Seznámili se s mnoha osobnostmi, které šířily nebo šíří jeho věhlas v republice nebo na celosvětové úrovni. Během dne se každá skupina nejprve seznámila s oborem, proběhlo mnoho exkurzí v lomnických provozech, řemeslných dílnách a městských budovách, setkali se se slavnými lidmi na besedách nebo workshopech a celý den zakončili praktickými aktivitami v daném oboru. Oborový den byl z pohledu žáků i pedagogů velmi zdařilý, dětem přiblížil město Lomnici z pohledu, který ve svém věku tolik nevnímají. Zároveň jim ukázal možnosti, které město při výběru budoucího povolání nabízí.

Za celoroční práci byly děti odměněny výletem do Prahy, kde navštívily zrekonstruované Armádní muzeum na Žižkově.

ŽR pracovala pod vedením koordinátorů Ivany Duškové a Pavla Hrdiny.

Pravidla Žákovské rady školy

- 1. Žákovská rada školy (ŽRŠ) je sdružením žáků 4. – 9. ročníku Základní školy T. G. Masaryka v Lomnici nad Popelkou, kteří jsou voleni na dobu jednoho školního roku třídními kolektivy.*
- 2. Zvolení členové se účastní jednání ŽRŠ, v případě nepřítomnosti je zastoupí náhradník zvolený třídním kolektivem. Kterýkoliv člen ŽRŠ může být žákovskou radou odvolán, v takovém případě proběhne ve třídě doplňková volba nového zástupce.*

3. ŽRŠ se schází jednou za měsíc během školního roku, v případě potřeby i častěji. Na jednání ŽRŠ jsou zváni zástupci vedení školy, případně i ostatní zaměstnanci a žáci školy.
4. Činnost ŽRŠ řídí 5 členů výboru, kteří jsou zvoleni při první schůzce. Výbor mezi sebou zvolí předsedu a místopředsedu, kteří svolávají schůzky výboru a mimořádná setkání ŽRŠ. Jednání ŽRŠ vede výbor, pověřuje ostatní členy úkoly.
5. Všichni členové jsou jako zástupci tříd povinni zpětně informovat spolužáky a třídního učitele o průběhu a výsledcích jednání ŽRŠ. Z každého jednání pořídí výbor ŽRŠ zápis, který bude volně přístupný na nástěnce a webových stránkách školy.
6. ŽRŠ zastupuje zájmy všech žáků školy. Vyslovuje se k otázkám školy na základě připomínek žáků v jednotlivých třídách. Diskuzí s vedením školy a ostatními zaměstnanci školy hledá a nalézá nejvhodnější řešení problémů. Snaží se předcházet negativním jevům ve škole, jako jsou šikana, ubližování druhým, ničení majetku školy apod., snaží se přispět k příjemné a přátelské atmosféře ve škole.
7. ŽRŠ připravuje a organizuje činnosti, které navrhnu žáci jednotlivých tříd, pomáhá i s dalšími školními akcemi (zejména akcemi společenského, kulturního a sportovního charakteru) a jejich vyhodnocováním.
8. Žáci se při jednání žákovské rady řídí následujícími pravidly:
 - a) nepřekřikují se a vzájemně si naslouchají, respektují názory druhých
 - b) nezesměšňují se a vzájemně se neuráží
 - c) nepoužívají vulgární výrazy
 - d) předávají spolužákům nezkreslené informace
 - e) spolupracují v týmu, jejich rozhodnutí vycházejí z většinového názoru
 - f) aktivně se zapojují do řešení problémů

Seznam členů žákovské rady ve školním roce 2023/2024

IV.A	Holan Jakub, Bendová Ester
IV.B	Plichta Jakub, Zárybnická Nela
IV.C	Ovečka Martin, Turková Karolína
V.A	Bláhová Karolína, Krausová Andrea
V.B	Pěnička Ondřej, Zelmanovičová Anna
V.C	Šmejcová Karolína, Zikmund Nikolaj
VI.A	Sekerová Nella, Fendrych Martin
VI.B	Plichta Aleš, Ptáčková Karla
VI.C	Vorlová Jana, Fedor Andrej
VII.A	Čapková Veronika, Kozáková Kateřina
VII.B	Krotíl Robert, Kracíková Karolína
VII.C	Hronek Štěpán, Lukavec Kryštof
VIII.A	Brožová Michaela, Šimek Josef
VIII.B	Spanilý Teodor, Duštová Kamila
VIII.C	Filip Miroslav, Bernatová Nela
IX.A	Váňa Michal, Rudiš Alexandr
IX.B	Bao David, Hlavatá Anna
IX.C	Poledník Filip, Mizera Adam

Výbor žákovské rady školy ve školním roce 2023/ 2024

IX.A *Váňa Michal*
IX.C *Poledník Filip*
IX.C *Mizera Adam*
IX.B *Bao David*
VIII.C *Bernatová Nela*



2. Přehled oborů základního vzdělávání

<i>Kód</i>	<i>Obor vzdělání</i>	<i>Poznámky</i>	<i>Zařazené třídy</i>
79-01-C/01	Základní škola	RVP	28 tříd 1. - 9. r.

3. Personální zabezpečení činnosti školy

3.1 Charakteristika pedagogického sboru

Pedagogický sbor ve školním roce 2023/24 tvořili: ředitelka, 2 zástupci ředitele, 37 učitelů, 4 vychovatelky školní družiny, 11 asistentek pedagoga a ukrajinská asistentka pedagoga.

Nově byly přijaty 2 učitelky 1. stupně. Změny, které v průběhu školního roku nastaly, souvisely s nástupem na mateřskou dovolenou. V souvislosti s doporučením školského poradenského zařízení byly přijaty 4 asistentky pedagoga a pedagog na pozici ukrajinského asistenta (škola splnila kritéria pro poskytnutí prostředků na 0,5 úvazku pro financování této pozice), další asistent pedagoga byl přijat na tuto uvolněnou pozici. Pro další školní rok se ukázalo jako nezbytné přijmout učitele matematiky.

Specializované činnosti vykonávali výchovná poradkyně, školní metodik prevence, koordinátor environmentální výchovy a metodik ICT, kteří ve své činnosti vycházeli z ročního harmonogramu práce a stanovených pracovních náplní.

Nadále převažovali pedagogové s vyšší délkou praxe. Ve sboru jsou zastoupeni pedagogové s kvalifikací pro dyslektickou a logopedickou péči - na 1. stupni.

V tomto školním roce pokračoval projekt „Podpora šablonami v ZŠ TGM Lomnice“ CZ 02.02.XX/22_002/0004016. financovaný z programu OP JAK. V rámci personální podpory pracuje na škole školní asistent (úvazek 1,0), školní speciální pedagog a školní psycholog (oba úvazek 0,2), ale také školní kariérový poradce (úvazek 0,1).

3.2 Přehled počtu pedagogických a nepedagogických pracovníků

	<i>Pracovní zařazení, funkce</i>	<i>Úvazek %</i>	<i>Stupeň vzdělání *</i>	<i>Aprobace</i>	<i>Roků ped. praxe</i>
1	učitelka, ředitelka	100	VŠ	Čj, Ov	33
2	učitelka, zást. řed.	100	VŠ	Fy, Zt	27
3	učitel, zást. řed.	100	VŠ	Čj, Hv	25
4	učitel	90,9	VŠ	Př, Tv	34
5	učitelka	100	VŠ	1. stupeň	5
6	učitelka	100	VŠ	1. stupeň	31
7	učitelka	100	VŠ	1. stupeň	23
8	učitelka	90,91	VŠ	Fy, M	3

9	učitelka	90,91	VŠ	Aj, Ov	10
10	učitelka	100	VŠ	1. – 4. r., Hv	34
11	učitel	100	VŠ	Tv, Geo	3
12	učitelka	100	VŠ	1. stupeň	14
13	učitelka	100	VŠ	D, Základy spol. věd	6
14	učitel	95,45	VŠb	neaprob.	0
15	učitelka	100	VŠ	1. stupeň	7
16	učitelka	72,73	VŠ	Rj	7
17	učitelka	100	VŠ	Čj, Ov	34
18	asistentka pedagoga	63,75	SVm	asistent pedagoga	1
19	asistentka pedagoga	75	SVm	asistent pedagoga	3
20	učitel	54,6	VŠ	Tv, Ze	32
21	učitelka	100	VŠ	1. stupeň	2
22	asistentka pedagoga	63,75	SVm	učitelství pro MŠ	43
23	učitelka	100	VŠ	1. stupeň	3
24	učitelka	100	VŠ	neaprob.	0
25	učitel	100	VŠ	Fy, ZT	27
26	učitelka	100	VŠ	Ch, Bi	24
27	učitelka	100	VŠ	1. stupeň	25
28	učitelka	100	VŠ	1. stupeň	26
29	učitelka	100	VŠ	Tv, sbormistrovství	19
30	učitelka	86,4	VŠ	Vv pro ZŠ, SŠ, ZUŠ, Aj	14
31	asistentka pedagoga	63,75		asistent pedagoga	0
32	učitelka	100	VŠ	1. stupeň	13
33	vychovatelka	96,43	SVm	vychovatelství	41
34	učitelka	86,36	VŠ	Čj, Pg	35
35	učitelka	63,64	VŠ	Rj, D, Nj	36
36	učitelka	100	VŠ	1. stupeň	6
37	asistentka pedagoga	75	SVm	pedagog volného času	7
37.1	vychovatelka	50	SVm		
38	učitelka	72,73	VŠ	1. stupeň a spec.šk.,Inf	20
39	asistentka pedagoga	63,75	VŠb	vychovatelství	0
40	vychovatelka	92,86	SVm	vychovatelství	33
41	učitelka	100	VŠ	1. stupeň	11
42	učitelka	31,82	VŠ	1. stupeň	35
43	ukraj. asistentka pedagoga	50	VŠ		2
44	učitelka	100	VŠ	1. stupeň, Hv	20
45	učitelka	100	VŠ	Aj, Nj	5
46	asistentka pedagoga	63,75	VŠ	vychovatelství	11
47	asistentka pedagoga	88,75	SVv	asistent pedagoga	5
48	asistentka pedagoga	88,75	SVm	asistent pedagoga	2
49	asistentka pedagoga	88,75	SVm	asistent pedagoga	0

50	vychovatelka	92,86	SVm	vychovatelství	36
51	učitelka	100	VŠ	M, F	22
52	učitelka	100	VŠ	Aj, Hv	22
53	učitel	100	VŠ	M, Tv	22
54	asistentka pedagoga	88,75	SVm	asistent pedagoga	2
55	učitelka	100	VŠ	Čj, D	23
56	učitelka	86,36	VŠ	Čj, Psychologie	7
57	učitelka	100	VŠ	M, Fy	33
58	učitelka	100	VŠ	1. – 4.r., Vv	28
59	učitelka	100	VŠ	1. stupeň, Aj	24
x	učitel – exter.	DPP	VŠ	náboženství	

Nepedagogičtí pracovníci:

60	školní asistentka	74	vedoucí ŠJ
61	sekretářka	75	adm.prac. ŠJ
62	účetní	76 - 79	kuchař/ka
63	správce tělocvičen	80 - 84	prac. provozu
64	školník		
65	údržbář		
66 - 73	uklízečka		

V seznamu jsou uvedeni pracovníci, kteří během školního roku dlouhodoběji zastupovali nepřítomné pracovníky, a pracovníce, které v průběhu roku nastoupily na mateřskou dovolenou.

* SVv - střední vzdělání s výučním listem

SVm - střední vzdělání s maturitou

VŠb - vysokoškolský bakalářský studijní program

VŠ - vysokoškolský magisterský studijní program

3.3 Věková skladba pedagogického sboru

Do 30 let	31 – 40 let	41 – 50 let	nad 51 let	Celkem/žen
celkem/žen	celkem/žen	celkem/žen	celkem/žen	
3/2	15/14	17/17	25/19	59/52

3.4 Mzdové podmínky pracovníků

	2022	2023
Celkový počet pracovníků přepočtený	72,3	72,7
Počet pedagogických pracovníků	42,6	50,03
Průměrná výše měsíční mzdy pedagog. pracovníků	41511	45650
Průměrná výše měsíční mzdy nepedagog. pracovníků	23709	27552
Průměrná výše nenárokových složek mzdy pedagog. prac.	5430	7652
Průměrná výše nenárokových složek mzdy nepedagog. prac.	1890	3114

4. Zápis k povinné školní docházce a přijímání žáků do středních škol

4.1 Zápis k povinné školní docházce

<i>Počet zapisovaných žáků</i>	<i>Počet dětí přijatých ke vzdělávání</i>	<i>Z toho počet dětí starších 6 ti let (po odkladu)</i>	<i>Počet odkladů pro školní rok 24/25</i>
77	64	11	13

dle stavu k 31. 5. 2024

V září 2023 nastoupilo do 1. ročníku 81 žáků (ke vzdělávání bylo přijato 83 žáků).

Zápis do 1. ročníku se konal v pátek 19. dubna 2024, měl formální i motivační část. Informace k jeho organizaci škola sdělila prostřednictvím webových stránek, písemnou formou předaným mateřskou školou a informací vyvěšenou v mateřských školách.

4.2 Výsledky přijímacího řízení

Souhrnná statistiky přijímacího řízení je obsažena v příloze č. 2

Výsledky žáků v jednotné přijímací zkoušce – viz příloha č. 3

Celkový počet vycházejících z 9. ročníku je 76 žáků.

V prvním kole přijímacího řízení bylo přijato 75 žáků, ve druhém kole 1 žák.

Z nižšího ročníku odchází na víceletá gymnázia 4 žáci.

Z nižšího ročníku po splnění povinné školní docházky odešlo 5 žáků.

Počet žáků v kódovém označení klasifikace kmenových oborů vzdělání ve školním roce 2023/24

K	- úplné střední všeobecné vzdělání (gymnázia)	13+4
M	- úplné střední odborné vzdělání s maturitou	43
L	- úplné střední odborné vzdělání s vyučením i maturitou	3
H	- střední odborné vzdělání s výučním listem	17+4
E	- nižší střední odborné vzdělání	1

5. Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu

5.1 Vzdělávací program školy

<i>Vzdělávací program</i>	<i>Školní rok 2023/24</i>	
	<i>v ročnících</i>	<i>počet žáků</i>
Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání ZŠ TGM	1., 2., 3., 4., 5. 6., 7., 8., 9.	556
Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání ZŠ TGM (s rozšířenou výukou tělesné výchovy)	6., 7., 9	73

údaje k 30. 9. 2023

Výuka cizího jazyka

	<i>Výuka v ročnících</i>	<i>Hodinová dotace</i>	<i>Počet žáků</i>
Anglický j.	3. - 9.	3	476
Německý j. 2. cizí jazyk	7.- 9.	2	171
Ruský jazyk 2. cizí jazyk	7.- 9.	2	51

údaje k 30. 9. 2023

Komentář:

Cizí jazyk - anglický - byl vyučován od 3. ročníku. Od 7. ročníku probíhala výuka druhého cizího jazyka - německého jazyka a ruského jazyka s časovou dotací 2 hodiny týdně. I v tomto školním roce byla tedy na základě zájmu žáků 7. ročníku (7. B, 7. C) vytvořena jedna mezitřídní skupina výuky ruského jazyka

Pro celkem 14 (resp. 15) žáků se speciálními vzdělávacími potřebami byly dle doporučení školského poradenského zařízení sestaveny individuální vzdělávací plány (dle § 18 školského zákona). V případě, že se u některých žáků objevily výukové obtíže, byly pro jejich vzdělávání zpracovány plány pedagogické podpory.

Činnost školní družiny probíhala podle Školního vzdělávacího programu školní družiny, na jehož základě vedoucí vychovatelka spolu s vychovatelkami vytvořila roční plán zájmového vzdělávání školní družiny.

5.2 Učební plány

Učební plány pro 1. stupeň, 2. stupeň a pro 2. stupeň s rozšířenou výukou Tv jsou uvedeny v příloze č. 1.

<i>Volitelné předměty</i>	
<i>8. ročník</i>	<i>9. ročník</i>
Matematika v praxi Člověk a zdraví (seminář)	Matematika v praxi
<i>Nepovinné předměty</i>	
<i>1. stupeň</i>	<i>2. stupeň</i>
Sborový zpěv Atletický kroužek	Sborový zpěv Tělesná výchova

5.3 Naplňování cílů školního vzdělávacího programu

Cíle školního vzdělávacího programu vyplývají z cílů Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Snažíme se zajistit svým žákům kvalitní základní všeobecné vzdělání orientované na životní praxi a další studium. Vzdělávací metody a prostředky směřují k utváření a rozvíjení žákovy osobnosti, především však vedou žáky k samostatnosti, tvořivosti, přemýšlení, vzájemné toleranci a úctě, k rozvoji komunikačních dovedností a spolupráci. Škola podporuje celkový rozvoj osobnosti s důrazem na zdravý životní styl.

Základní vzdělávání má žákům pomoci utvářet a postupně rozvíjet klíčové kompetence a poskytnout spolehlivý základ všeobecného vzdělání orientovaného zejména na situace blízké životu a na praktické jednání. Naplňování cílů školního vzdělávacího programu se prolíná všemi předměty napříč celou. Snažíme se z našich žáků vychovávat svěbytné osobnosti s pevnými morálními zásadami, vlastním názorem, za který nesou odpovědnost a dokáží ho obhájit. Pomáháme žákům poznávat a rozvíjet vlastní schopnosti v souladu s jejich reálnými možnostmi a uplatňovat je spolu s osvojenými vědomostmi a dovednostmi při rozhodování o vlastní životní a profesní orientaci.

Cíle se promítají do koncepce rozvoje školy, jejíž konkretizací je roční plán činnosti školy. Výuka je v souladu s obecnými cíli a zásadami vzdělávání, přijatelným způsobem je nastavena vhodnost a přiměřenost stanovených cílů výuky. Vyučující respektují individuální vzdělávací potřeby žáků, stanovují konkrétní cíle ve výuce a je zajištěna návaznost probíraného učiva na předcházející témata. Obsah učiva jednotlivých vzdělávacích oborů rozpracovávají do časově-tematických plánů.

Žákům se SVP byla věnována individuální péče realizací pedagogické intervence. V případě potřeby bylo u žáků ohrožených školním neúspěchem (zhoršení prospěchu, návrat po delší nemoci) realizováno individuální doučování.

Stejná pozornost jako žákům se SVP byla věnována také žákům – cizincům. Ve škole pracoval na úvazek 0,5 pedagog na pozici ukrajinského asistenta. Škola splnila podmínky pro jeho financování z prostředků Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy. Ukrajinský asistent pomáhal třídním učitelům v komunikaci se zákonnými zástupci žáků, učitelům v komunikaci s žáky, pomáhal žákům ve výuce, vypomáhal s domácí přípravou, doučoval. Zřízení této pozice uvítali učitelé i žáci.

V rámci projektu „Podpora šablonami v ZŠ TGM Lomnice“ CZ 02.02.XX/22_002/0004016 financovaného z OP JAK probíhalo v době mimo vyučování doučování žáků s odlišným mateřským jazykem z českého jazyka.

Kromě priorit stanovených ŠVP klademe důraz na budování sounáležitosti se školou, pozitivní klima, podporu zdravého způsobu života, účast žáků na školním dění, podporu samostatnosti a tvořivosti, odpovědnosti, rozvíjení komunikačních dovedností. K tomu směřují aktivity a akce, které byly ve školním roce realizovány. Důraz klademe na realizaci komplexního preventivního programu.

Vedení bylo založeno na demokratickém principu a otevřené vzájemné komunikaci. Vedoucí pracovníci měli jednoznačně stanovené kompetence v rozhodování pro svůj úsek řízení. Informace o průběhu, podmínkách a výsledcích vzdělávání jsme se snažili systematicky vyhodnocovat. Pedagogické rady doplňovaly pravidelné provozní porady. Nadále pracovaly metodické předmětové komise. Nadále platí, že by ke kvalitativnímu posunu měla směřovat činnost širšího vedení.

V oblasti vzdělávání a výchovy jsou pro školní rok 2023/24 stanoveny následující priority:

1. Zaměřit se na rozvoj čtenářské, matematické, sociální a digitální gramotnosti, a to ve všech oblastech vzdělávání, podporovat rozvoj jazykové gramotnosti. Průběžně rozvíjet znalosti a dovednosti žáků v oblasti přírodních věd a nabízet různé aktivní činnosti (badatelsky orientovaná výuka) se zaměřením na rozvoj technických dovedností.
2. Ve výuce ověřovat obsah ŠVP v návaznosti na zavedení nové informatiky a úpravu obsahu některých vzdělávacích oborů (podle revize RVP). Na základě analýzy potřeb stanovit potřebné IT pomůcky a vybavení pro optimální realizaci obsahu vzdělávacího oboru informatika.
3. Efektivně využívat ve výuce modernizované prostory, vybavení a učební pomůcky.
4. Zaměřit se na integraci žáků - cizinců a na jejich podporu ovládnutí českého jazyka.
5. Zaměřit se na utváření a upevňování základních pracovních návyků žáků ve všech předmětech, vést žáky k samostatnosti, učit je utvářet si vlastní názor, vést je k práci v týmu a partnerské spolupráci, kooperaci, vést je k objektivnímu sebehodnocení a zhodnocení vlastního učebního pokroku. Učit je odpovědnosti za vlastní jednání a chování v míře přiměřené jejich věku. Podporovat samostatnost při vyhledávání a zpracování informací.

6. Pokračovat v činnosti školního poradenského pracoviště ve složení výchovný poradce, metodik prevence, speciální pedagog a školní psycholog s cílem poskytovat poradenskou pomoc rodičům, žákům i pedagogům školy, zejména v prevenci rizikového chování a v individuálním přístupu k potřebám žáků.
7. Spolupracovat se školskými poradenskými zařízeními při diagnostice vzdělávacích potřeb žáků a doporučení podpůrných opatření. Zajistit metodickou pomoc pedagogům, kteří se podílejí na vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
8. Pokračovat v otevřenosti školy vůči veřejnosti pořádáním společných akcí, prezentací a propagací činnosti školy na veřejnosti s důrazem na prezentaci školy na webových stránkách školy.
9. K žákům přistupovat diferencovaně, respektovat jejich individualitu, včetně péče o žáky s potřebou podpůrných opatření (žáci se SVP, žáci nadaní).
10. Nadále pokračovat v upevňování pozitivních sociálních vazeb v kolektivech tříd – s využitím společných akcí, třídních chvil, prostřednictvím výuky rodinné výchovy (2.st.) a předmětů vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět.
11. Utvářet v žácích vědomí sounáležitosti se školou a městem – oblast výchovně-vzdělávací, činnost žakovské rady školy, využití nabídek programů kulturních a školských institucí, sportovních klubů. V rámci připomenutí významných výročí utvářet v žácích povědomí národní hrdosti.
12. Zaměřit se na kariérové poradenství pro žáky i rodiče s ohledem na reálné možnosti žáků a jejich uplatnění. Analyzovat důvody neprospěchu, zaměřit se na prevenci školní neúspěšnosti, zejména u žáků, kteří dlouhodobě vykazují vysokou míru neúspěšnosti.
13. Zaměřit se na výchovu ke zdravému životnímu stylu, podporu výchovy ke zdraví, podporu pohybových dovedností, environmentální a dopravní výchovu, a to i v zájmovém vzdělávání školní družiny.
14. V oblasti prevence rizikového chování pokračovat v komplexním systému prevence - témat realizovaných v jednotlivých ročnících, s důrazem na kybernetickou bezpečnost. V případě výskytu rizikového chování v třídním kolektivu realizovat v nejbližším možném termínu intervenční program. Zaměřit se na žáky s problematickým přístupem ke školní docházce a plnění školních povinností.
15. DVPP zaměřit na osobnostní a sociální rozvoj, budování klimatu třídy a prevenci rizikového chování. Podporovat vzdělávání v oblasti formativního hodnocení žáků. Upřednostnit pořádání společného vzdělávání celého pedagogického celého sboru před individuálním vzděláváním pedagogů.

16. Pokračovat v efektivní komunikaci s rodiči. Realizovat efektivnější podobu konzultačních odpolední.

Novinkou školního roku bylo zpracování **ročníkových prací** žáky devátého ročníku. Tyto práce jsme vnímali jako jednu z forem ověřování dovedností žáka na konci školní docházky.

Každý vycházející žák si během prosince vybral téma z nabídky našich pedagogů, případně přišel s vlastním nápadem. Pod vedením konzultanta zpracovával práci a prezentaci, kterou pak v červnu obhajoval před komisí a spolužáky. Společně s vysvědčením obdržel i certifikát o zpracování ročníkové práce. Závěrečnou ročníkovou práci završili vycházející žáci svoje základní vzdělání, měli zúročit všechno, co se na základní škole za devět let naučili. Ukázat, jak umí vyhledávat, třídit, zpracovávat, vyhodnocovat a prezentovat informace, jak jsou schopni dlouhodobě systematicky pracovat s tištěnými i internetovými zdroji, propojovat poznatky a učivo více předmětů. Snažili se uchopit originálním a zajímavým způsobem své téma a graficky ho zpracovat, popř. vyřešit nějaký problém, zamyslet se, položit si otázky, najít odpovědi, vyvodit závěr, podělit se s ostatními o své poznatky. To všechno jsou dovednosti potřebné k dalšímu studiu a pro budoucí pracovní i osobní život.

5.4 Školní družina

Škola měla zřízena 4 oddělení, která navštěvovalo 120 účastníků z 1. – 4. ročníku. Vzhledem ke skutečnosti, že do 1. ročníku nastoupilo 81 prvňáčků (rodiče prvňáčků a druháčků mají obvykle největší zájem o přihlášení svých dětí do školní družiny), nestačila kapacita školní družiny zájmu, část účastníků z 3. ročníku z tohoto důvodu nemohla školní družinu navštěvovat. V této situaci vypomohlo svým družinovým klubem Středisko volného času Sluníčko, které zajistilo odpolední program právě skupině žáků z 3. ročníku.

Školní družina pracovala ve čtyřech samostatných odděleních. Její prostorové a materiálové vybavení je na celkem dobré úrovni. Po materiální stránce se každým rokem dovybavuje. Ranní provoz začínal v 6.30 hodin, odpolední provoz končil v 16 hodin.

V rámci ŠVP ŠD nabízela školní družina individuální možnosti volby různých aktivit, které jsou zaměřeny na rozvoj klíčových kompetencí. V minulém roce proběhla celá řada celodružinových akcí. Na začátku nového školního roku jsme navštívili lomnický zámek u příležitosti Dne zdraví. Vzápětí jsme se ve středisku volného času podíleli na výtvarném ztvárnění prázdninových zážitků pro veřejnou výstavu. Na témže místě jsme během školního roku tvořili masky u příležitosti konání karnevalu, využili jsme drumbeny, zúčastnili jsme se masopustní stezky, kde jsme po okolí plnili úkoly k tomu dané, na školním hřišti pro nás byly připraveny netradiční sportovní hry v rámci Mezinárodního dne dětí. Poděkování patří pracovníkům Střediska volného času Sluníčko, s nimiž nás pojí velmi dobrá spolupráce. Z dalších činností lze připomenout hádankové a pohádkové odpoledne, stopovanou ve škole, při špatném počasí jsme využívali školní aulu, kde jsme sledovali krátké animované filmy. Využívali jsme sportovní halu a školní hřiště. Byli jsme pozváni do městské knihovny, kde jsme se seznámili s prostory a akcemi, které jsou pro děti připravovány. Zúčastnili jsme se

prohlídky celého zámku s výkladem a praktickými ukázkami historie tohoto místa. Dále jsme v tomto roce dvakrát navštívili lomnické kino s filmovým představením, vytvořili jsme vánoční atmosféru s vánoční nadílkou, uspořádali čertovské odpoledne. Zahájili jsme pravidelné dvouměsíční bruslení a otužovali jsme děti při častém pobytu venku. V letním období jsme vystoupali na kopuli, abychom se dobře orientovali ve městě a jeho okolí.

Před prázdninami jsme navštívili cukrárnu se zmrzlinou a zahráli si klasickou stopovanou v přírodě.



6. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků

6.1 Přehled o výsledcích vzdělávání žáků

	<i>Počet žáků</i>		<i>Prospělo s vyznamenáním</i>		<i>Prospělo</i>		<i>Neprospělo</i>	
	<i>2023/24</i>		<i>2023/24</i>		<i>2023/24</i>		<i>2023/24</i>	
<i>Ročník</i>	<i>1. pol.</i>	<i>2. pol.</i>	<i>1. pol.</i>	<i>2. pol.</i>	<i>1. pol.</i>	<i>2. pol.</i>	<i>1. pol.</i>	<i>2. pol.</i>
1.	81	81	81	79	0	1	0	1
2.	73	72	72	65	1	6	0	1
3.	60	60	60	56	0	4	0	0
4.	62	63	46	46	16	17	0	0
5.	64	64	42	43	22	21	0	0
1. stupeň	340	340	301	289	39	49	0	2
6.	60	60	32	32	28	28	0	0
7.	71	69	25	21	40	47	6	1
8.	83	82	22	23	56	56	4	3
9.	76	76	29	23	45	52	2	1
2. stupeň	290	287	108	99	169	179	12	9

Údaje k datu 31. 1. 2024, resp. 28. 3. 2024 - za 1. pololetí a k 30. 6. 2024, resp. 30. 8. 2024 za 2. pololetí (po opravných zkouškách a hodnocení v náhradním termínu)

Pozn.: Ve školním roce 2024/25 opakuji ročník 3 žáci (1. ročník, 2. ročník, 7. ročník)

Komentář:

Ze žáků 9. ročníku prospěl s vyznamenáním v 1. pololetí v porovnání s celkovým hodnocením jejich prospěchu v 8. ročníku stejný počet žáků, v 2. pololetí byly počty žáků s vyznamenáním výrazně nižší v porovnání se stejným obdobím 8. ročníku.

V 1. pololetí mělo hodnocení prospěchu stupněm „nedostatečný“ (minimálně jednou) 12 žáků, 7 žáků nebylo z některého předmětu hodnoceno, někteří z nich i z více předmětů. Po skončení klasifikace v náhradním termínu (po 28.3. 2024) nebyli hodnoceni z některého předmětu 4 žáci 7. ročníku.

Ve 2. pololetí (k datu 30.6.) mělo alespoň jednou hodnocení prospěchu stupněm „nedostatečný“ 7 žáků, v pěti případech šlo o žáky s dlouhodobými prospěchovými potížemi, 3 z nich ukončili docházku v nižším než 9. ročníku, tzn., že na daném stupni už opakovali ročník. 5 žáků nebylo na konci 2. pololetí z některého předmětu hodnoceno (Tv, Hv).

Přehled hodnocení chování 1. pololetí

	Počet žáků	Pochvala TU	Pochvala ŘŠ	NTU	Důtka TU	Důtka ŘŠ	2. stupeň	3. stupeň
<i>1. stupeň</i>	340	0	0	5	1	2	0	0
<i>2. stupeň</i>	290	1	0	14	12	5	3	0
Celkem	630	0	0	19	13	7	3	0

Přehled hodnocení chování 2. pololetí

	Počet žáků	Pochvala TU	Pochvala ŘŠ	NTU	Důtka TU	Důtka ŘŠ	2. stupeň	3. stupeň
<i>1. stupeň</i>	340	0	0	5	1	1	0	0
<i>2. stupeň</i>	287	23	0	14	11	5	2	0
Celkem	627	14	1	19	12	6	2	0

Komentář:

Sníženým stupněm z chování – 2. stupněm – „uspokojivé“ bylo hodnoceno chování tří žáků v 1. pololetí. Důvodem pro takovéto hodnocení bylo záškoláctví, opakované pozdní příchody, pokusy o podvod s omlouváním absencí, opakované vulgární vyjadřování, špatný přístup k plnění školních povinností, narušování výuky, drzé chování k vyučujícím, nerespektování pokynů. Hodnocení předcházelo udělení výchovných opatření vč. důtky ředitele školy. Ve 2. pololetí bylo důvodem pro hodnocení chování sníženým stupněm opakované fyzické napadení spolužáka, nerespektování pokynů, narušování výuky, vyvolávání konfliktů, za záškoláctví.

Celkový počet udělených výchovných opatření v porovnání s předchozím školním byl nižší (zejména v 2. pololetí). Mezi nejčastější důvody pro udělení výchovných opatření patřilo nerespektování pokynů vyučujících, používání elektronické cigarety, porušování pravidel školního řádu, narušování výuky, nevhodné chování ke spolužákům i vyučujícím.

Opakované nebo závažnější kázeňské přestupky řešili třídní učitelé ve spolupráci s metodikem prevence a vedením školy.

6.2 Údaje o zameškaných hodinách

	<i>Omluvených</i>		<i>Neomluvených</i>	
	<i>celkem</i>	<i>Ø na 1 žáka</i>	<i>celkem</i>	<i>Ø na 1 žáka</i>
1. pololetí	35269	55,98	105	0,17
2. pololetí	40538	64,65	237	0,38
Celkem školní rok	75 807	120,62	168	0,27

Komentář:

Ve srovnání s předchozím školním rokem byl celkový počet zameškaných omluvených hodin nižší. Stoupl však počet neomluvených hodin, a to zejména v 2. pololetí. Výraznou měrou se na tomto počtu podílel žák 1. stupně, jehož zákonný zástupce nepostupoval dle pravidel pro omlouvání daných školním řádem.

7. Prevence sociálně patologických jevů a zajištění podpory dětí se speciálně vzdělávacími potřebami

7.1 Prevence sociálně-patologických jevů

Pro školní rok 2023/2024 byl zpracován Školní preventivní program ZŠ TGM v Lomnici nad Popelkou metodikem primární prevence Mgr. Martinem Vaňátkem. Tento program vychází z dlouhodobého dokumentu Školní strategie prevence. Žáci se učili pravidlům bezpečnosti, smysluplného trávení volného času a prevenci proti všem formám zneužívání, nebezpečí alkoholu, drog a kouření. Stanovený plán primární prevence se podařilo splnit v celém rozsahu. Realizace aktivit preventivního programu byla podpořena prostředky z Dotačního programu Libereckého kraje.

Pro žáky prvního stupně byly uspořádány preventivní programy:

- 1. ročník
 - vzdělávací program – „Jak správně čistit zoubky“
 - projektový den – „Zima v přírodě“ a „Lidské tělo“
- 2. ročník
 - projektový polytechnický den – pořádalo SVČ
 - vzdělávací program – „Jak správně čistit zoubky“
 - „Abeceda peněz“ – VVP ve spolupráci s Českou spořitelnou
- 3. ročník
 - program ve SVČ Sluníčko – tvorba animovaného filmu
- 4. ročník
 - „Drogy ze samošky“ a „Jsme jedna parta“ – realizovala Křesťanská akademie mladých z.s. (dále jen KAM z.s.)
 - „Abeceda peněz“ - VVP ve spolupráci s Českou spořitelnou
 - dopravní hřiště
 - výchovně vzdělávací pobyt - Bartošova pec - Frýdštejn

5. ročníku - „Kybergrooming“ - organizace KAM
 - výchovně vzdělávací pobyt - Bartošova pec - Frýdštejn

Společné akce prvního stupně - ukázka vojenské techniky, Čertovský den,
 Karnevalový den

Pro žáky druhého stupně byly uspořádány preventivní programy:

6. ročník - harmonizační pobyt v Sedmihorkách za účasti Pedagogicko -
 psychologické poradny Semily. Jeho cílem je posílení sociálních vazeb
 v třídním kolektivu.
 - „Legální drogy“ a „ Fantastická šestka“ - realizovala KAM, z.s.
 - „Čas proměn“ - program pro dívky
7. ročník - „Kybersexting“ - realizovala KAM, z.s.
 - beseda s bývalým ředitelem ZOO Praha p. Fejkem
8. ročník - „Mínus na plus“ - realizovala KAM, z.s.
 - preventivní program – “Vážíš si svého těla?” realizoval Hope4Kids, z.s.
 (součást projektu Etické dílny)
 - Úřad práce - beseda
 - beseda s bývalým ředitelem ZOO Praha p. Fejkem
9. ročník - preventivní program - nrap. Martina Frýdová - Policie LK
 - beseda se spisovatelkou Štěpánkou Zivčákovou na téma duševního
 zdraví, deprese
 - „Není duše jako duše” - preventivní program – realizoval Fokus z.s

V rámci své činnosti a ve spolupráci s výchovnou poradkyní pracuje metodik průběžně
 s žáky s problematickým chováním a pomáhá jim v řešení problémů.



7.2 Zabezpečení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Ve školním roce 2023/24 pokračovala péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami dle doporučení školských poradenských zařízení (dále jen ŠPZ). Na začátku školního roku činil počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) **63**, z toho bylo **30** žáků se zdravotním postižením. Ve sběru dat ze školní matriky k 31.3. byl počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami **79**, z toho **32** dětí se zdravotním postižením. Do žáků se SVP patří i žáci nadaní, tito žáci byli **3**, z nich **2** s mimořádným nadáním.

Kromě doporučení metod a forem, jak pracovat s těmito žáky při výuce, nebo doporučení pomůcek, byla některým žákům od stupně podpory 2 poskytována pedagogická intervence v rozsahu 1 hodiny týdně (popř. i 2 hodiny týdně) nebo docházeli na předmět speciálně pedagogické péče obvykle v rozsahu 1 hodiny týdně. Pedagogickou intervenci navštěvovalo od září 2023 **34** žáků, od března 2024 to bylo **40** žáků. Předmět speciálně pedagogické péče jako forma podpůrného opatření byl poskytován **11** žákům v rozsahu 1 hodina týdně, 2 žákům pak v rozsahu 2 hodiny týdně.

V případě 14 žáků byl na základě doporučení ŠPZ zpracován individuální vzdělávací plán jako forma postupu při vzdělávání žáka.

Žáci dle stupně podpory:

<i>Stupeň podpory</i>	<i>1. stupeň</i>	<i>2. stupeň</i>	<i>3. stupeň</i>	<i>4. stupeň</i>
Počet žáků	9 /9	37/50	17/20	3/3

k datu 30. 9. 2023/31.3. 2024

7.3 Výchovné a kariérové poradenství

Ve školním roce 2023/2024 vycházela činnost výchovné poradkyně Mgr. Jitky Hegarové z ročního harmonogramu práce.

Spolupracovala se školním psychologem PhDr. Lucií Bártovou, která zkoumá klima ve třídách, chování žáků, vytváří diagnostiku, poskytuje konzultace pro rodiče, žáky a pedagogy. Další spolupráce probíhala s kariérovou poradkyní Mgr. Ivanou Duškovou, která působí jako podpora žáků při hledání budoucího zaměření vzdělávání a profesní orientace, a to včetně žáků s potřebou podpůrných opatření.

Činnost byla zaměřena na vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Škola při poskytování podpůrných opatření dle platné legislativy v případě potřeby zpracuje plán pedagogické podpory, který zahrnuje popis obtíží a speciálních vzdělávacích potřeb žáka, stanovení cílů podpory a způsobu vyhodnocování naplňování plánů. S plánem pedagogické podpory seznámí škola žáka, zákonného zástupce, vyučující žáka a další pedagogické pracovníky podílející se na provádění tohoto plánu. Pokud toto podpůrné opatření je nedostačující, škola se obrátí na poradenské zařízení. Na základě vyšetření byla některým žákům přiznána podpůrná opatření druhého, třetího a čtvrtého stupně.

V případě, že pedagogicko-psychologická poradna nebo SPC doporučí vzdělávání podle IVP, je na žádost zákonných zástupců dítěte vypracován individuální vzdělávací plán. V něm realizujeme závěry a doporučení z vyšetření v PPP nebo SPC. Náprava probíhá každý týden

formou předmětu speciálně pedagogické péče nebo pedagogickou intervencí. Podpůrná opatření spočívají v úpravě organizace, obsahu, hodnocení, forem a metod vzdělávání, použití kompenzačních pomůcek. Plnění IVP je pravidelně vyhodnocováno na společných konzultacích, kontrola ze strany PPP proběhla v červnu.

Stejná pozornost a péče byla věnována talentovaným žákům, kteří se zúčastnili různých vědomostních soutěží a olympiád.

I v tomto školním roce pokračovala spolupráce s Pedagogicko-psychologickou poradnou Semily. Tým odborných pracovníků PPP spolupracoval s výchovnou poradkyní (Mgr. Jitkou Hegarovou) a metodikem primární prevence (Mgr. Martinem Vaňátkem).

Pro žáky 6. ročníku se realizoval ve dnech 18. 9. - 21. 9. 2023 dvoudenní harmonizační pobyt v rekreačním středisku Sedmihorky, kam přijely pracovníce PPP Semily a připravily dětem pestrý program her se zaměřením na komunikaci a prožitek.

Činnost výchovného poradenství byla zaměřena i na profesní orientaci žáků. Tradiční Burza středních škol se konala 1. 11. 2023 v budově ZŠ T. G. Masaryka. Žáci i rodiče byli informováni o aktuální nabídce škol v Libereckém a Královéhradeckém kraji. 7. 11. 2023 se konala Burza středních škol a pracovních příležitostí v Kulturním centru Golf v Semilech. V průběhu roku byly aktualizovány webové stránky výchovného poradenství, kde byly odkazy na burzy škol on - line, metodický materiál k vyplňování přihlášek a další informace týkající se práce v oblasti výchovného poradenství.

I v letošním školním roce jsme opět navázali na tradici spolupráce s Úřadem práce v Semilech. Pracovnice ÚP Semily přijely do školy a pro žáky 8. ročníku zrealizovaly besedu v termínu 21. 5. - 22. 5. 2024. Výchovná poradkyně se zúčastnila setkání výchovných poradců ve dnech 5. 10. - 6. 10. 2023 v Rokytnici nad Jizerou. Jarní pracovní setkání výchovných poradců se konalo 20. 3. 2024 na Úřadu práce v Semilech.

Úkolem kariérového poradenství ve škole je pomáhat jednotlivcům při rozhodování v otázkách vzdělávání, profesní přípravy, volby zaměstnání a rozvoji kariéry.

V naší škole probíhá skupinové i individuální kariérové poradenství.

Skupinové poradenství probíhalo jednou týdně v hodinách volby povolání v 8. ročníku. Skupinové poradenství má motivační a informační charakter. Aktivita v rámci skupinového poradenství zahrnují např. tvorbu osobního portfolia, sebepoznávací aktivity, testování studijně-profesní orientace, orientace na trhu práce, představení profesí a pracovních prostředí, informace o pracovněprávních vztazích atd. V rámci výuky měli žáci také možnost diskutovat s pracovníky úřadu práce a navštívili dvě pracoviště - domov se zvláštním režimem Domov doma a firmu Fillpack s.r.o.

Žáci 9. ročníků navštívili v říjnu 2023 veletrh vzdělávání EDUCA Expo v Liberci a prohlédli si provoz firmy Druckguss systeme. V listopadu následovala burza středních škol v Semilech a v prostorách naší školy.

Na závěr školního roku se také uskutečnil projektový oborový den zaměřený na profese a osobnosti. Žáci se seznámili s tradičními řemesly v naší oblasti, naplní práce různých profesí a s historií města a jeho osobnostmi.

Individuální poradenství probíhalo během konzultačních hodin v pondělí a ve čtvrtek od 14:00 do 15:00.

Úkolem individuálního poradenství je během pohovorů žákovi nabídnout možnost promyslet si, jaké důsledky pro něj má způsob, jakým žije vlastní život, a rozvážit si alternativy, jak by bylo možné ho žít v budoucnu. Cílem konzultací je vybavit žáka dovednostmi, jako jsou orientace v informacích, rozhodování a plánování, práce se změnou a sebeuvědomování. Žák se v konečném důsledku samostatně a zodpovědně rozhoduje o svém budoucím vzdělávání nebo povolání. K individuálnímu poradenství patří také možnost konzultace s rodiči, kterou někteří využili. O individuální poradenství ve školním roce 2023/24 požádalo 17 žáků, kteří se zúčastnili v průměru 3 konzultací po 45 minutách. Poskytování poradenství je realizováno na základě podpory OP JAK.

8. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů

<i>Druh studia</i>	<i>Počet účastníků</i>
a) Studium v oblasti pedagogických věd	1
b) Studium pedagogiky	----
c) Studium pro asistenta pedagoga	----
d) Studium pro ředitele škol	----
e) Studium k rozšíření odborné kvalifikace	1

Komentář:

Asistentka pedagoga absolvovala studium vychovatelství.

Učitelka českého jazyka zahájila studium k výkonu specializačních činností – prevence sociálně-patologických jevů.

<i>Vzdělávací program, téma</i>	<i>Počet účastníků</i>	<i>Forma</i>
Road show pro školy	3	Prez.
Educa - konference Cíl je cesta	2	Prez.
Formy hodnocení ve školské praxi	1	Web.
Kurz mediálního vzdělávání	1	Prez.
Náměty na využití kritérií v hodnocení	1	Web.
Výuka ruského jazyka - aktuality	1	Web.
Den kreativních nápadů	4	Prez.

Hv – zimní měsíce s hudbou	1	Prez.
Legislativa – zákon o ped. pracovnících, zákoník práce, spisová služba	2	Web.
Komunikace s rodiči	1	Web.
Komunikační dovednosti v cizích jazycích	2	Web.
Využití digitálních technologií ve výuce cizích jazyků	1	Web.
Bezpečnost v on line prostředí	1	Web.
Rozvoj digitálních kompetencí v Čj	1	Web.
Konference Počítač ve škole	1	Prez.
Konference Umělá inteligence do škol	4	Prez.
Vzdělávací aplikace Glitr	3	Prez.
GeoGebra	2	Prez.
Využití ICT ve výuce	1	Web
Využití AI ve výuce žáků s OMJ	1	Web
Vzdělávání žáků s OMJ	3	Web
Inspirace pro rozvoj digitálních kompetencí v Čj	1	Web.
Generativní AI pro učitele	5	Web
Hodnocení žáků s OMJ	1	Web
Na kávičku do knihovny	2	Prez
Školení Robotel II	1	Prez.
Virtuální a rozšířená realita ve výuce	3	Prez.
Fun Park	2	Prez.
On line nástroje ve výuce	1	Web.
Dílna čtení pro učitele 1. stupně	3	Web.
Správa iPadů ve škole	1	Web.

Třídní schůzky - tripartita	3	Web.
Rozvíjení čtenářství	2	Web.
Matematika beze strachu	2	Web.
Práce s projekty v cizích jazycích	1	Web.
Respektující učitel	1	Web.
Jak učit děti zvládat emoce	1	Web.
Spolupráce s asistentem pedagoga, žáci s PAS	1	Prez.
Přijímací řízení na střední školy	1	Prez.
Inovace ve výuce	1	Prez.
Konference M.R.K.E.V.	2	Prez.
Učitelský summit	1	Prez.
Matematické operace - 4. a 5. ročník	1	Web.

Použité zkratky: Prez.- prezenční forma

Web.- webinář

Další vzdělávání pedagogických pracovníků vycházelo z dokumentů Dlouhodobý plán personálního rozvoje a Plán DVPP pro školní rok 2023/24. V návaznosti na předchozí období se nejvíce uplatňovala forma webinářů. Některé byly i zdarma. Prostředky na úhradu vzdělávání škola čerpala z prostředků státu, zřizovatele a OP JAK.

Společné vzdělávací akce pedagogického sboru proběhly celkem 3 – témata: Využití umělé inteligence ve výuce, Formativní hodnocení (Everesta s.r.o.), Wellbeing v novém RVP (FORUM s.r.o.).

Pro další vzdělávání jsme využívali nabídek NPI České republiky, INFRA s.r.o., V lavici s.r.o., AV Media systems a.s., Tvořivá škola s.r.o., Microsoft, MAP Semilsko a dalších subjektů.

V době vedlejších školních prázdnin čerpali pedagogové volno na samostudium. Vzdělávacích akcí se účastnila také účetní školy (Vema) a sekretárka školy.

9. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

9.1 Aktivita v oblasti environmentální výchovy a kulturně-společenské oblasti

Naše škola patří k ekologicky orientovaným školám a profiluje se v mnoha environmentálních aktivitách.

Separace odpadů (celoroční akce) – sběr 1 x za měsíc

- sbírá se starý papír a vysloužilé drobné elektrospotřebiče
- v třídách děti separují i papír a plasty, případně hliník
- v této oblasti spolupracujeme s Technickými službami Lomnice n. P., firmou Asekol (elektrozařízení) v projektu Recyklohraní, dále s firmou WEGA recycling (papír)

Prosinec

Týden bez aut

- výzva k cestě do školy jinak než autem
- celoškolský dotazník – domácí separace odpadů a cesta do školy

Březen

Klima, a co já

- program z projektu Recyklohraní
- 9. ročník

Duben

Den Země

1. stupeň

- ekologický program SVČ Sluníčko

6. ročník

- poznávání přírody v okolí Lomnice n. P. + úklid přírody

7.- 8. ročník

- a) program bývalého ředitele ZOO Praha Petra Fejka „Jak se dělá ZOO“

- b) práce v lese v Oboře

9. ročník

- exkurze do sběrného dvora a na čističku odpadů + práce v Oboře

Exkurze do Českého ráje - Hruboskalsko

- komentovaná procházka
- 8. ročník

Květen

Ptáci a jarní květiny

- exkurze Správy KRNAP Vrchlabí
- 7. ročník

ZOO Dvůr Králové

- program s lektorem (primáti, plazi a komentovaná prohlídka ZOO)
- 8. ročník

- podpora školy 6000 Kč pro "adoptované indické dítě"

- zapojení školy do sítě škol zabývajících se ekologickou výchovou „M.R.K.E.V.“ (Metodika a realizace komplexní ekologické výchovy)

Během školního roku 2023/2024 se škola účastnila mnoha kulturních akcí a koncertů. Největší aktivity na poli vlastní kulturní tvorby patřily opět pěveckým sborům.

Pěvecký sbor základní školy je rozdělen na 2 oddělení – v tzv. **malém sboru** (1.- 4. ročník) zpívalo 48 dětí a ve **velkém sboru** (5.- 9. ročník) 37 dětí základní školy a 16 studentů středních nebo vysokých škol. Kromě těchto dvou oddělení vystupuje i seskupení vzniklé z bývalých žáků naší školy s názvem **Sdružení dobrovolných sboristů**. Tento sbor čítá kolem 30 členů. Sbory vedou sbormistři Petra Lukavcová a Kateřina Šimková (malý sbor), Pavel Hrdina a Soňa Šolcová (velký sbor) a Pavel Hrdina a Veronika Nožičková organizují aktivity sboru SDS.

Vystoupení pěveckých sborů

Pěvecké sbory pořádaly pod vedením spolku ZLOM, z. s., který organizuje, řídí a zaštiťuje jejich činnost, tradiční koncerty v Tylově divadle. Na přípravě koncertů se kromě zpěváků podílí i skupina moderátorů vedená Lidmilou Mrázkovou, scénáře koncertů vznikají v režii Soni Šolcové a Lidmily Mrázkové (vánoční koncert), letní koncert sestavuje Hana Zikmundová. Na doprovodech se podílí členové studentské kapely (Jan Hejduk, Jan Kučera, Jaromír Šimek, Josef Stolín, Martin Váňa, Andrea Duštová a Michaela Bobišová) a kapela Alejmelí (Zdeněk Devátý, Filip Crha, Jan Grof, Antonín Kraus, Pavel Hrdina). Na housle vypomáhají Veronika Niká a Vlasta Pospíšilová. Sbory vystoupily i na dalších dílčích koncertech, jak je uvedeno níže. Velký pěvecký sbor se kromě toho opět věnoval přípravě repertoáru, ale i aktivnímu odpočinku na soustředění v Horním Maršově.

Nevšední vystoupení se naskytlo skupině zpěváků z velkého sboru. Bývalý žák a člen sboru Roman Tomeš pořádal v lomnickém kině muzikálový koncert s Tomášem Vaňkem, na který přizval ke společnému zpěvu i naše žáky. Zdařilé vystoupení a setkání s profesionálními zpěváky bylo pro děti velkým zážitkem.

Ostatní kulturní akce školy

V září se do naší školy po letech vrátila skupina historického šermu Pernštejní, kteří tentokrát připravili program pro 4. – 9. ročník s názvem „Jak válčili husiti“. V listopadu se konal v aule pro žáky 1. stupně hudební program „Písničkový kolotoč“, do jehož průběhu měli žáci možnost zapojit se. Ke konci listopadu zhlédli žáci 1. – 4. ročníku v Tylově divadle představení „Velká dobrodružství malého brouka“. Před Vánoci navštěvují tradičně některé ročníky lomnické kino, tentokrát se jednalo o třídy 1. stupně a školní družinu.

Celé pololetí nacvičovali žáci třídy 5.B pod vedením paní učitelky Pavly Fišarové pohádku „O dvanácti měsíčkách“. Představení, na které si děti nakreslily kulisy a sehnaly kostýmy a rekvizity, předvedly nejprve spolužákům z 1. stupně, a protože bylo velmi úspěšné, pozvaly na něj i předškoláky ze všech mateřských škol. Za skvělý divadelní zážitek v prostorách školní auly si vysloužily nejen velký potlesk, ale i sladkou odměnu.

Další divadelní představení se konalo v dubnu v Tylově divadle. Pohádka „Sněhová královna“ byla určena opět dětem z 1. stupně. Ve školní aule se o knihách a práci spisovatele mohli dovědět žáci 2., 5. a 8. ročníku při besedě se spisovatelkou Michaelou Fišarovou. Na

konci května se konalo vystoupení tanečního a dramatického oboru ZUŠ v Tylově divadle. V závěru roku zhlédly opět některé třídy filmové představení.

Aktivita pěveckých sborů ve školním roce 2023/2024:

- *Vystoupení velkého sboru a studentské doprovodné kapely na Mikulášských slavnostech na náměstí (2. 12. 2023)*
- *Generální zkouška na koncert sborů v Tylově divadle (14. 12. 2023)*
- *Vánoční koncerty pěveckých sborů v Tylově divadle (15. 12. 2023)*
- *Vystoupení velkého pěveckého sboru v Domově Doma v Lomnici nad Popelkou (18. 12. 2023)*
- *Vystoupení malého sboru pro osamělé důchodce v jídelně školy (19. 12. 2023)*
- *Vystoupení skupiny žáků velkého pěveckého sboru na koncertě Romana Tomeše a Tomáše Vaňka v kině v Lomnici nad Popelkou (13. 2. 2024)*
- *Soustředění velkého pěveckého sboru v Horním Maršově (5. – 7. 4. 2024)*
- *Generální zkouška na koncert sborů (13. 6. 2024)*
- *Letní koncerty pěveckých sborů v Tylově divadle (14. 6. 2024)*



9.2 Významné výchovně-vzdělávací akce

<i>Údaje o významných aktivitách</i>	<i>Obsah/počet tříd</i>
Preventivní programy	Tematické (podle ročníků) 2 - 4 hodiny - 15 Duševní zdraví - 3 Policie - 4
Třídní projekty	Pasování na čtenáře - 3 Tematické - 24
Zahraniční zájezd	Německo - 1 (jednodenní)
Projektový den 1. stupeň	Čertovský den - 16 Karnevalový den - 16 Finanční gramotnost - 6
Projektový den 2. stupeň	Oborový den - 12
Projektový den - celoškolní	Den Země
Exkurze	Letecký den - 2 Literární - 12 Planetárium, IQlandia - 7 Přírodovědné - 11 Vlastivědné - 13 Fyzikální - 3 Volba povolání - 3 SDH - 3 ČNB - 4
Harmonizační program	3
Výchovně-vzdělávací program	6
Dopravní hřiště	3
Programy SVC	Den polytechniky - 6 Animovaný film - 6
Spolupráce se střední školou	3
Plavecký výcvik	6
Besedy	Úřad práce - 3 Literární - 12
Přednášky	Přírodovědná - 6 Fyzika - jaderná energie - 6 Ekologie - 1
Filmová představení	28
Divadelní představení	13 + 16 Historický šerm - 18

Sportovní soustředění	Zimní - 1 + 1 Letní – 3 + 1
Lyžařský kurz	3
Školní výlety	9
Koncerty a hudebně-dramatické programy	Koncerty sborů - 28 (2x) ZUŠ - 28 Pro 1. stupeň - 16
Návštěva knihovny	22
Společné programy tříd 1. a 2. st. - patronát	4
Programy pro rodiče	3
Preventivní program - péče o zdravý chrup	14
Nocování ve škole	8
Pasování na čtenáře	4
Lomnice – město sportu	18
Projekt „Vděčnost“	2
Bobřík informatiky	6

Komentář:

Na začátku školního roku byl zpracován roční plán školy, jehož součástí byly nejen hlavní úkoly školního roku, ale i jednotlivé výchovně-vzdělávací akce.

Svou úlohu splnily preventivní programy, tematické pro jednotlivé ročníky, které jsou součástí komplexního preventivního programu.

Pro žáky tříd s rozšířenou výukou tělesné výchovy byla uspořádána letní i zimní soustředění. Nabídku účasti svých dětí na sportovním soustředění využili rodiče žáků nesportovní třídy 8. C.

Třídní učitelky 1. ročníku připravily pro své třídy „pasování na čtenáře“, v jedné třídě za přítomnosti rodičů.

V některých třídách 1. stupně proběhly besídky pro rodiče spojené s prezentací dovedností dětí, některé třídní učitelky připravily mimoškolní program spojený s prezentací dovedností žáků.

V rámci výuky anglického jazyka pracoval s žáky ve vybraných termínech rodilý mluvčí (financovaný z projektu MAP Semilsko).

Novinkami v rámci exkurzí byla exkurze na veletrh EDUCA EXPO, doprava na tuto akci byla podpořena dotací Libereckého kraje. Pozitivní ohlas měla také exkurze do České národní banky v rámci výuky finanční gramotnosti spojená s exkurzí do ČTK.

9.3 Účast žáků v soutěžích

Ve školním roce 2023/24 proběhla řada soutěží a sportovních závodů. Nejúspěšnější žáci byli opět zveřejněni na tablu školy, které bývá vyvěšeno na lomnickém náměstí. Kromě dobrého umístění v soutěžích zde uvádíme i žáky 9. ročníku, kteří dlouhodobě reprezentovali školu v oblasti sportu nebo kultury nebo dosahovali výborného prospěchu po celou dobu školní docházky.

Žáci zveřejnění na tablu školy ve školním roce 2023/2024.

1. Soutěže jednotlivců			
Umístění na celostátní úrovni			
1. místo	Šimůnková Karolína	V.B	Matematický klokan
4. – 10. místo	Duřtová Natali	VIII.A	Rosteme s knihou
Umístění na krajské úrovni			
1. místo	Dlouhá Daniela	IX.C	Lyžuj lesy
	Ovečka Patrik	V.A	Úspěšný řešitel Kraje pro bezpečný internet
2. místo	Brožová Adéla	IX.C	Olympijský víceboj
3. místo	Dlouhá Daniela	IX.C	Olympijský víceboj
	Dlouhá Lucie	V.A	Lyžuj lesy
	Barochová Sofie	VI.C	Přespolní běh
4. místo	Duřková Stella	IX.C	Olympiáda z anglického jazyka
	Breuer David	VII.C	Zeměpisná olympiáda
5. místo	Brožová Adéla	IX.C	Přespolní běh
11. místo	Burian Jan	VI.A	Zeměpisná olympiáda
Umístění na okresní úrovni			
1. místo	Dlouhá Daniela	IX.C	Přespolní běh
	Breuer David	VII.C	Zeměpisná olympiáda
	Burian Jan	VI.A	Zeměpisná olympiáda
	Lukavec Kryštof	VII.C	Olympijský víceboj
	Štrojsa Sebastián	VII.C	Atletický čtyřboj
	Kabeláč Šimon	IX.C	Olympijský víceboj
	Dlouhá Daniela	IX.C	Olympijský víceboj
	Duřková Stella	IX.C	Olympiáda z anglického jazyka
	Dlouhá Lucie	V.A	Přespolní běh
	Vrkoslav Jiří	III.B	Olympijský víceboj
	Vorlová Jana	VI.C	Olympijský víceboj
2. místo	Myšková Marie	VIII.B	Olympiáda z dějepisu
	Šachlová Anna	IX.A	Olympiáda z českého jazyka
	Pěnička Kryštof	VIII.C	Olympijský víceboj
	Brožková Nikola	VIII.C	Olympijský víceboj
	Brožová Adéla	IX.C	Přespolní běh
	Brožová Adéla	IX.C	Olympijský víceboj
3. místo	Vacek Matěj	VII.A	Zeměpisná olympiáda

	Bláhová Karolína	V.A	Přespolní běh
	Dlouhý Lukáš	VIII.C	Olympijský víceboj
	Turková Adéla	VII.C	Olympijský víceboj
	Bartová Nela	VII.C	Olympijský víceboj
	Zikmundová Elen	VIII.C	Olympijský víceboj
	Zajíček Filip	VII.C	Atletický čtyřboj
4. místo	Kozáková Kateřina	VII.A	Biologická olympiáda
5. místo	Vacek Matěj	VII.A	Biologická olympiáda
6. místo	Váňa Michal	IX.A	Olympiáda z dějepisu
	Těhlník Kryštof	I.B	Atletický trojboj
2. Soutěže družstev			
Umístění na krajské úrovni			
3. místo	Mladší žáci		Atletický čtyřboj
	Starší žákyně		Atletický čtyřboj
4. místo	Starší žákyně		Přespolní běh
	Mladší žákyně		Přespolní běh
	Smíšené družstvo		Florbalový ČEPS CUP
	Smíšené družstvo		Olympijský víceboj
7. místo	Mladší žáci		Přespolní běh
Umístění na okresní úrovni			
1. místo	Mladší žáci		Atletický čtyřboj
	Smíšené družstvo		Florbalový ČEPS CUP
	Smíšené družstvo		Olympijský víceboj
2. místo	Mladší žáci		Pohár rozhlasu
	Starší žákyně		Přespolní běh
	Mladší žákyně		Přespolní běh
	Mladší žáci		Přespolní běh
3. místo	Starší žáci		Pohár rozhlasu
	Starší žákyně		Pohár rozhlasu
	Starší žákyně		Atletický čtyřboj
	Starší žáci		Přespolní běh
	Žákyně 4. a 5. ročníku		Vybíjená dívky
4. místo	Žáci		Mc Donalds Cup
	Žáci 4. a 5. ročníku		Vybíjená chlapci

Žáci 9. ročníku ocenění za dlouhodobou reprezentaci školy ve sportovní a kulturní oblasti a za výborný prospěch po celou dobu školní docházky:

Výborný prospěch po celou dobu školní docházky	
IX.A	Váňa Michal
	Cimbálová Kateřina
	Kobrlé Lukáš
IX.C	Dušková Stella
	Hodouš Vojtěch

Reprezentace školy v pěveckém sboru	
IX.A	Váňa Michal
	Cimbálová Kateřina
IX.B	Kysela Michal
	Svatá Nikola
	Šimůnková Nela
IX.C	Dušková Stella
	Kučerová Luciana
	Šimková Alena
	Petřiová Eliška
Reprezentace školy na kulturních akcích	
IX.B	Pham Nguyen Bao
Práce v žákovské radě	
IX.A	Váňa Michal
IX.B	Pham Nguyen Bao David
IX.C	Mizera Adam
	Poledník Filip

9.4 Předávání informací rodičům

Informace byly zákonným zástupcům předávány prostřednictvím elektronické žákovské knížky, webových stránek, konzultačních odpolední a společné schůzky.

Společná schůzka rodičů žáků 1. ročníku proběhla v 2. týdnu školního roku (13. září 2023), společné schůzky 2. – 9. ročníku pak v několika termínech (vzhledem ke konání výchovně-vzdělávacího programu) – 26.9. (4. ročník), 4. 10 (2. a 6. – 9. ročník), 11.10. (5. ročník). Konzultační odpoledne proběhla 22. listopadu a 24. dubna. Na 1. stupni p. učitelky připravily pro hladký průběh bez čekání rozpis časů, které si rodiče rezervovali. Některé třídní učitelky zvolily formu tzv. tripartity – učitel - rodič - žák.

Základním informačním zdrojem při komunikaci s rodiči je elektronická žákovská knížka systému Bakalář. Jejím prostřednictvím jsme informovali rodiče o prospěchu, dění ve škole, školních a mimoškolních akcích. Používaly je i p. učitelky v 1. a 2. ročníku, kdy vedle eŽK využívaly i tradiční barevné notýsky (pro sdělování prospěchu). Při společné schůzce rodičů 1. ročníku byly předány rodičovské i žákovské přístupové údaje. Listinnou podoba žákovské knížky pro sdělování informací a omlouvání u žáků, jejichž rodiče nemají přístup k internetu, nebylo v tomto školním roce třeba řešit, výjimečně někteří rodiče používají e-mailovou komunikaci pro omlouvání absencí dětí. Elektronickou žákovskou knížku využívalo vedení školy k odesílání hromadných zpráv, které se týkaly provozu školy, organizace školního roku, projektů.

Vzhledem ke změně systému podávání přihlášek na střední školy už nebylo třeba realizovat schůzku pro rodiče vycházejících žáků. O změně byli rodiče informováni na burze středních škol a prostřednictvím zpráv v eŽK.

V červnovém termínu škola zorganizovala schůzku rodičů budoucích prvňáčků – jejím cílem bylo seznámit rodiče s třídními učitelkami prvních tříd, předat organizační informace,

doporučení k režimu prvňáčka, spolupráci se školou i organizací 1. školního dne. Uskutečnila se též schůzka rodičů žáků navržených do třídy s rozšířenou výukou Tv, na níž byli seznámeni s organizací výuky v této třídě, učebním plánem, sportovními soustředěním a akcemi.

9.5 Prezentace školy na veřejnosti

Škola svou činnost prezentovala na webových stránkách, informace o vzdělávací nabídce a školním dění zveřejňovala v regionálním tisku – Lomnické rozhledy.

Jako formu prezentace školy vnímáme další akce, které v prostorách školy probíhaly pro jiné subjekty, jako např. jednání řídicího výboru MAP, seminář pro trenéry, školení Excel, setkání absolventů.

Třídní učitelé a organizátoři akcí umísťovali informace a fotodokumentaci o jejich průběhu na webových stránkách, prostřednictvím aplikace Bakalář. I v tomto školním roce bylo zhotoveno a na veřejnosti prezentováno tablo úspěšných žáků. Vídeá natočená jednotlivými skupinami z Projektového oborového dne 2. stupně bylo možné zhlédnout prostřednictvím webových stránek.

Slavnostní uvítání prvňáčků proběhlo ve školní aule pro každou třídu zvlášť. Slavnostní ukončení docházky žáků 9. ročníku proběhlo tentokrát v městském kině (pro všechny třídy 9. ročníku).

Tradičně se škola prezentuje na veřejnosti díky činnosti pěveckých sborů – ty připravily program pro vánoční i letní koncert, ale vystoupily i při dalších příležitostech – podrobně je činnost pěveckých sborů zachycena v bodě 9.1.

Před zahájením bruslení škola uspořádala burzu bruslí, která pro rodiče představuje nabídku prodeje nebo koupě, kterou mohou využít.

V rámci patronské spolupráce tříd 2. C a 7. C proběhl víkendový výjezd a také společné setkání dětí i zákonných zástupců.

Ve spolupráci s Hospicem 14 pomocníků byl ve třídách 8. A a 8. B realizován projekt „Vděčnost“.

10. Údaje o realizovaných kontrolách a výkonu státní správy

10.1 Přehled realizovaných kontrol

Ve školním roce 2023/24 proběhly na naší základní škole tyto kontroly:

24. 8. 2023 , 4. a 6. 9. 2023

Okresní správa sociálního zabezpečení Semily

Kontrola plnění povinností v nemocenském a důchodovém pojištění a odvodu pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní sociální politiku zaměstnanosti za období

1. 6. – 31. 8. 2020, 1.3 . – 31. 5. 2021, 1. – 31.12. 2021, 1. 1. – 31.3. 2022, 1.1. – 31.7. 2023.

Plnění povinností v oblasti pojistného bylo zkontrolováno 50 pojistných vztahů – nebyly zjištěny nedostatky. Plnění povinností v důchodovém pojištění bylo zkontrolováno 50 pojistných

vztahů a prověřeno 212 stejnopisů ELDP. Kontrolou byl zjištěn dílčí nedostatek při předkládání ELDP u 2 zaměstnanců. Oprava proběhla na místě.

2 11. 2023

Veřejnosprávní kontrola na základě pověření zřizovatelem. Kontrolu provedl nezávislý auditor Karel Pitro. Předmětem kontroly bylo výběrové přezkoušení informací obsažených v průběžné účetní uzávěrce k 31. 12. 2022 a zhodnocení používaných účetních metod a ocenění majetku. Předmětem prověrky bylo dále zhodnocení souladu hospodářských operací s právními předpisy, posouzení vnitřního kontrolního systému a rozpočtového procesu a kontrola čerpání účelových prostředků, posouzení účelnosti a hospodárnosti nákladů. V závěru je konstatováno: „*Účetnictví organizace bylo v roce 2022 vedeno přehledně, průkazným způsobem a správně. Účetní uzávěrka k 31. 12. podává věrný obraz nákladů a výnosů. Účetní uzávěrky byly sestaveny v souladu s vyhláškou č. 410/2009 Sb. Organizace hospodaří v souladu se schváleným rozpočtem, náklady se jeví jako hospodárné a účelné. Nebyly shledány významné nedostatky.*“

22. – 26. 1. 2024

Všeobecná zdravotní pojišťovna České republiky

Kontrola plateb a výpočtů pojistného zaměstnanců za období 1. 11. 2019 do 31. 12. 2023

Předmětem kontroly bylo dodržování oznamovací povinnosti, stanovení vyměřovacích základů a výše pojistného, dodržování termínů splatnosti pojistného, dodržování přehledů o platbách pojistného.

Kontrolou bylo zjištěno - oznamovací povinnost – plátce dodržuje ustanovení § 25 odst. 1 zákona č. 592/1992 Sb., kontrolou správnosti stanovení výše vyměřovacích základů a dodržování termínu splatnosti byl zjištěn dílčí nedostatek, který byl opraven. Nebylo nutné uhradit penále. Podávání přehledů o platbách pojistného – plátce plní ustanovení.

3. a 8. 4. 2024

Krajský úřad Libereckého kraje - kontrola finančních prostředků poskytovaných dle § 161 odst. 5 a odst. 7 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání ve znění pozdějších předpisů za období roku 2023 a aktuální personalistika.

Závěry:

Prostředky na přímé (neinvestiční náklady), prostředky Národního plánu obnovy (doučování, učební pomůcky pro rozvoj informatického myšlení, pomůcky na prevenci digitální propasti) a prostředky na financování ukrajinského asistenta byly plně vyčerpány. Při kontrole mezd a personalistiky nebyly zjištěny nedostatky. Účetní doklady obsahovaly předepsané náležitosti, v evidenci faktur byl zjištěn dílčí nedostatek v účtování semináře. Při kontrole vedení pokladny bylo postupováno podle vnitřní směrnice, při kontrole cestovného, plavání, hospodaření s FKSP a dalších kontrolovaných oblastech nebyly zjištěny nedostatky.

Červen 2024

Pedagogicko-psychologická poradna a SPC v Semilech

Kontrola plnění individuálních vzdělávacích plánů. Proběhla podle stanoveného harmonogramu za účasti rodičů, třídních učitelů a pracovnice PPP Semily. Na základě vzájemné komunikace rodič – škola – ŠPZ byla také zhodnocena efektivita realizovaných podpůrných opatření a doporučení ŠPZ.

20. června 2024

Krajská hygienická stanice Libereckého kraje se sídlem v Liberci – kontrola zaměřená na školní stravování

Kontrola plnění povinností stanovených v Nařízení ES č. 854/2004 o hygieně potravin, Nařízení Evropského parlamentu a Radu (EU) č. 1169/2011 o poskytování informací o potravinách spotřebitelům, dále dle zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, ve spojení s vyhláškou č. 137/2004 Sb., o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných ve znění vyhlášky MZ č. 602/2006 sb. a z. č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů.

Kontrolována byla osobní hygiena osob činných ve stravovacích službách, pracovní oděvy, zázemí personálu. Dále splnění požadavků na hygienu provozu, zásobování pitnou vodou, splnění požadavků na potravinářské prostory (zde kontrola upozornila na úsek odsávání par, který by bylo třeba rekonstruovat). Předmětem kontroly byl i stav prostor ke skladování potravin, doba trvanlivost, stav obalů, manipulace s pokrmy, jejich oběh, dodržování kontrolních postupů (HACCP). **Kontrola neshledala porušení povinností.**

10.2 Přehled rozhodnutí ředitelky školy

Ve školním roce 2023/2024 bylo ředitelkou školy vydáno 86 správních rozhodnutí:

přijetí do prvního ročníku	-	64
přijetí na ZŠ z jiné školy	-	20
přijetí k zákl. vzdělávání - Ukrajina	-	2
individuální vzdělávání § 41	-	0
zamítnutí vzděl. dle IVP	-	0
dodatečný odklad škol. doch.	-	0
odvolání proti rozhodnutí ředitele	-	0

11. Základní údaje o hospodaření školy

V průběhu roku 2023 byla škole poskytnuta dotace od zřizovatele Města Lomnice nad Popelkou ve výši 9 095 tis. Kč. Byla použita na zajištění provozu školy, úhradu nákladů za

energie, služby, opravy, revize a údržbu školy. Dále na nákup kancelářského materiálu, čisticích prostředků, školních potřeb atd. Město poskytlo naší organizaci též účelovou dotaci ve výši 60 tis. Kč jako příspěvek na činnost sportovních tříd. Dotace byly vyčerpány beze zbytku.

Ze státního rozpočtu byla škole přidělena dotace na mzdy a ONIV ve výši 48 405 tis. Kč. Prostředky sloužily na výplaty mezd zaměstnanců, platby sociálního a zdravotního pojištění, tvorbu FKSP. Dále k nákupu učebních pomůcek, učebnic, potřeb pro žáky 1. ročníků, nákup ochranných pomůcek a oděvů a k platbám zákonného pojištění. Byla čerpána pravidelně a byly dodrženy závazné limity.

Dále škola obdržela dotaci s účelovým znakem 33352 - na financování ukrajinského asistenta ve výši 235 tis. Kč. Při vyúčtování bylo vráceno 4 tis. Kč.

Dále jsme obdrželi dotaci 33086 z NPO na doučování ve výši 128 tis. Byla vyčerpána celá.

Další dotace „Učební pomůcky pro rozvoj informatického myšlení a digitální kompetence“ 33087 ve výši 636 tis. Kč byla též vyčerpána beze zbytku.

Dotace 33088 „Prevence digitální propastí“ ve výši 155 tis. Kč byla poskytnuta za účelem pořízení mobilních digitálních technologií pro znevýhodněné žáky. Byla vyčerpána v celé výši.

Dotace „Prevence pomáhá“ ve výši 17,5 tis. Kč byla též využita celá stejně jako dotace na dopravu žáků na veletrh „EDUKA EXPO 2023“ ve výši 6.2 tis. Kč.

V roce 2023 přijala naše škola /po schválení zřizovatelem/ dary na základě darovacích smluv se společností Women for Women, o.p.s. v celkové výši 100 tis. Kč na obědové služby pro nezletilé žáky naší školy.

Hospodaření školy skončilo kladným HV ve výši 333,5 tis. Kč. Důvodem pro kladný HV byla doplňková činnost školy a úspora na dodávkách tepla. Rada města schválila převod HV v celkové výši do rezervního fondu.

Byla provedena inventarizace majetku a nebyly při ní zjištěny žádné inventarizační rozdíly.

Škola provozovala doplňkovou činnost vařením pro cizí strávníky.

V roce 2023 probíhaly podnájem v přístavbě tělocvičen. Pracovníci pro tuto činnost jsou placeni z příjmů z této doplňkové činnosti.

Další ekonomické údaje jsou zřejmé z příložených výkazů za rok 2023.