

**Základní škola T. G. Masaryka Lomnice nad Popelkou,
příspěvková organizace
Školní náměstí 1000, 512 51 Lomnice nad Popelkou**



Zpráva o činnosti školy

za školní rok 2024/2025

Předkládá: Mgr. Alena Ženatá, ředitelka

A Výroční zpráva o činnosti školy

1. Základní údaje o škole

- 1.1 Škola
- 1.2 Základní součásti školy
- 1.3 Charakteristika školy
- 1.3.1 Materiálně-technické podmínky školy
- 1.4 Školská rada
- 1.5 Žákovská rada školy

2. Přehled oborů základního vzdělávání

3. Personální zabezpečení činnosti školy

- 3.1 Charakteristika pedagogického sboru
- 3.2 Přehled počtu pedagogických a nepedagogických pracovníků
- 3.3 Věková skladba pedagogického sboru
- 3.4 Mzdové podmínky pracovníků

4. Zápis k povinné školní docházce a přijímání žáků do středních škol

- 4.1 Zápis k povinné školní docházce
- 4.2 Výsledky přijímacího řízení

5. Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu

- 5.1 Vzdělávací program školy
- 5.2 Učební plány
- 5.3 Naplňování cílů ŠVP
- 5.4 Školní družina

6. Údaje o žácích a výsledcích vzdělávání žáků

- 6.1 Přehled o výsledcích vzdělávání žáků
- 6.2 Údaje o zameškaných hodinách

7. Prevence sociálně-patologických jevů a zajištění podpory dětí se speciálně-vzdělávacími potřebami

- 7.1 Prevence sociálně-patologických jevů
- 7.2 Podpora dětí se speciálně-vzdělávacími potřebami
- 7.3 Výchovné poradenství
- 7.4 Kariérové poradenství

8. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

9. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

- 9.1 Aktivity v oblasti environmentální výchovy a kulturně-společenské oblasti
- 9.2 Významné výchovně-vzdělávací akce
- 9.3 Účast žáků v soutěžích
- 9.4 Předávání informací rodičům
- 9.5 Prezentace školy na veřejnosti

10. Údaje o výsledcích kontrol a výkonu státní správy

10.1 Přehled realizovaných kontrol

10.2. Přehled rozhodnutí ředitelky školy

11. Základní údaje o hospodaření školy

12. Přílohy

č. 1 - Učební plány

č. 2 - Přijímací řízení - přehled

č. 3 - Výsledky žáků v jednotné přijímací zkoušce

č. 4 - Autoevaluace školního preventivního programu, preventivních aktivit a forem rizikového chování

č. 5 - Přehled kulturních akcí

B Výroční zpráva podle zákona o svobodném přístupu k informacím

Výroční zpráva byla schválena Školskou radou dne 11. 11. 2025

1. Základní údaje o škole

1.1 Škola

Název školy: Základní škola T. G. Masaryka Lomnice nad Popelkou, příspěvková organizace
Adresa: Školní náměstí 1000, 512 51 Lomnice nad Popelkou
Ředitel: Mgr. Alena Ženatá
Zřizovatel: Město Lomnice nad Popelkou
Druh školy: základní
IČO: 00854751
Právní forma: právní subjekt, příspěvková organizace
Telefon: 481671118
e-mail: zstgm@zstgmlomnice.cz
datová schránka: 2bimtbx
www: <http://www.zstgmlomnice.cz>

Pověřencem pro ochranu osobních údajů je zaměstnankyně města Lomnice nad Popelkou Ing. Iveta Hrdličková (kontakty: telefonní +420 481 629 026 elektronický - gdpr@mu-lomnice.cz, pro písemnou komunikaci na adrese městského úřadu).

Osoba pověřená přijímáním oznámení dle zákona č. 171/2023 Sb., o ochraně oznamovatelů – Ing. Iveta Hrdličková (kontakty: telefonní +420 481 629 026, elektronický ochrana.oznamovatelu@mu-lomnice.cz).

Zařazení do sítě škol: 01. 01. 2005

1.2 Základní součásti školy

<i>Součásti školy</i>	<i>Kapacita</i>	<i>IZO</i>
Základní škola	875 žáků	102 442 894
Školní družina	130 dětí	117 700 185
Školní jídelna ZŠ	1200 jídel	102 878 293

1.3 Charakteristika školy

Základní škola T. G. Masaryka je plně organizovaná škola s devíti postupnými ročníky. Ve školním roce 2024/25 bylo na škole dohromady 28 tříd, na 1. stupni 16, na 2. stupni 12 tříd. Všechny ročníky měly po třech paralelních třídách, pouze třídy 2. ročníku byly čtyři. Celkový počet žáků v tomto školním roce byl 618 žáků (z toho 300 dívek), z toho na 1. stupni 344 žáků.

<i>Školní rok</i>	<i>Počet tříd</i>	<i>Počet žáků 1. st.</i>	<i>Počet žáků 2. st.</i>	<i>Celkem žáků</i>
2024/25	28	344	274	618
2023/24	28	339	290	629
2022/23	27	303	333	636
2021/22	26	294	322	616
2020/21	26	301	311	612
2019/20	27	325	290	615
2018/19	26	352	245	597

Údaj k 30. 9. - sběr dat ze školní matriky

Údaj o počtu žáků

<i>Škola</i>	<i>Počet tříd</i>	<i>Počet žáků</i>	<i>Průměrná naplněnost tříd</i>
<i>1. stupeň</i>	16	344	21,50
<i>2. stupeň</i>	12	274	22,83
<i>Celkem škola</i>	28	618	22,07

Údaj o průměrné naplněnosti je podkladem pro stanovení PH max (maximální počet hodin pro výuku, které jsou podpořeny rozpočtem MŠMT)

Změny v počtu žáků během školního roku

<i>Škola</i>	<i>Nastoupili</i>	<i>Odešli</i>
<i>1. stupeň</i>	2	1
<i>2. stupeň</i>	2	2
<i>Celkem škola</i>	4	3

Údaj k 30. 6. 2025

1. 3. 1 Materiálně - technické podmínky školy

Základní škola T. G. Masaryka Lomnice nad Popelkou sídlí v budově postavené v letech 1930 - 1932 na Školním náměstí. Za dobu její existence došlo k mnohým přístavbám a modernizacím. V posledním desetiletí proběhly:

- modernizace učeben fyziky, sborového zpěvu a hudební výchovy a vybudování venkovního výtahu (rok 2013),
- modernizace suterénních prostor, šaten 5. – 9. ročníku a provedení hydroizolací (rok 2017),
- modernizace počítačové učebny a vybudování přírodovědné učebny 1. stupně (rok 2019),
- modernizace školního hřiště (rok 2021),
- modernizace učeben a zázemí – projekt „Modernizace infrastruktury ZŠ T. G. Masaryka Lomnice nad Popelkou“ (2022),

- rekonstrukce původních tělocvičen (2022) – projekt financovaný z prostředků Ministerstva pro místní rozvoj a z prostředků zřizovatele.

Kmenové učebny jsou samostatné. Využívané jsou odborné učebny - chemie, přírodopisu, učebna pracovních činností a dílna pracovních činností, dřevodílna, kovodílna, přírodovědná laboratoř, cvičná kuchyně, polytechnická učebna a 2 jazykové učebny (jsou vybavené softwarem jazykové laboratoře). 1. stupni slouží přírodovědná učebna. Pro výuku tělesné výchovy využíváme nejen halu, ale i obě tělocvičny s umělými povrchy.

Pro výuku, setkávání žáků, pedagogů i rodičů, realizaci přednášek, besed, slavnostních událostí života školy (slavnostní přijetí prvňáčků, zakončení školní docházky žáků 9. ročníku, pasování na čtenáře) je hojně využívána aula školy. Tento prostor je využíván i pro vzdělávání pedagogů i subjektů mimo školu (opakovaná realizace vzdělávání sportovních trenérů).

V samostatných třídách pracovala také čtyři oddělení školní družiny. Školní jídelna zajišťovala stravování žáků a zaměstnanců, nabízela též obědy pro cizí strávníky v rámci doplňkové činnosti.

<i>Počet strávníků</i>	<i>Žáci</i>	<i>Zaměstnanci</i>	<i>Žáci ZŠ a ZŠ spec.</i>	<i>Cizí strávníci</i>
777	596	87+ 7(ZŠ spec).	14	73

Údaj k 30. 10. 2024 (sběr dat)

Ke společným poradám pedagogického sboru sloužila sborovna, vyučující 1. stupně měli k dispozici samostatnou sborovnu. Vyučující 2. stupně využívali kabinety.

Co se týká vybavení v IT oblasti ve školním roce jsme pořídili 3 stolní počítače. V jedné kmenové učebně došlo k výměně dosluhující interaktivní tabule za novou, kdy škola využila zvýhodněnou nabídku v rámci projektu Aktivní škola. Z důvodu přechodu na vyšší řadu softwaru, které zcela nevyhovoval stávající stravovací systém, proběhla jeho modernizace včetně pořízení nových výdejních terminálů. Ty jsou nyní přehledné a uživatelsky „přívětivé“ pro pracovníky výdeje.



Žákům i pedagogům je k dispozici informační centrum s knižním fondem, pro žáky 1. stupně knihovna a pro pedagogy učitelská knihovna. Každoročně knižní fondy knihoven doplňujeme, a to i tituly pro společnou četbu tříd. Knižní fond žakovských knihoven čítá 5 732 knih.

Učební pomůcky jsou průběžně doplňovány dle požadavků vedoucích učitelů předmětů. V tomto školním roce jsme zakoupili celou řadu pomůcek a vybavení, a to i díky prostředkům projektu OP JAK. Byly to pomůcky pro: volbu povolání, prevenci sociálně-patologických jevů, hudební a tělesnou výchovu, pracovní činnosti – vaření, dílny, sady pomůcek pro matematiku a český jazyk, tělesnou výchovu, anglický jazyk, školní družinu, doplnění sad Pasco a Van den Graaffův generátor pro výuku fyziky. Do tříd 2. stupně jsme pořídili hrací stoly jako nabídku možnosti jiného trávení přestávkového času.

Z pohledu zajištění bezpečnosti byla škola vybavena optimálně. Přístupový systém byl funkční. Nově přichází žáci i zaměstnanci po nástupu do školy obdrží čip a jsou jim nastavena přístupová práva. V tomto školním roce se uskutečnila modernizace školního rozhlasu pořízením nové rozhlasové ústředny, doplněním přijímačů a doplněním kabeláže do prostor dosud nevybavených – suterén, tělocvična, aula.

Komentář:

Díky rozsáhlým modernizacím a s nimi souvisejícím vybavením škola odpovídá současným trendům na moderní výuku. Škola tak vyhovuje svým vybavením současným požadavkům a materiální podmínky umožňují efektivní realizaci školního vzdělávacího programu. Nadále bude třeba (dle finančních možností – rozpočet zřizovatele, zapojení do dotačních programů) modernizovat prostory školní družiny a rekonstruovat toalety. Postupně chceme pokračovat v modernizaci podlah. Jako daleko potřebnější se však jeví provedení rekonstrukce školní jídelny, neboť mnohá zařízení vč. myčky dosluhují.

<i>Pracovní stanice</i>	<i>skutečnost</i>
Pracovní stanice umístěné v počítačových učebnách	29
Pracovní stanice umístěné v nepočítačových učebnách, studovnách, školních knihovnách, apod.	62
Pracovní stanice sloužící k přípravě pedagogického pracovníka na výuku a k jeho vzdělávání	16
Počet pracovních stanic celkem	117
Tablety a Notebooky	158
Lokální počítačová síť	
Počet přípojných míst	148
Rychlost připojení LAN	1 Gbit
Personifikovaný přístup k datům	ANO
Připojení k internetu	
Rychlost	150/150 Mbs
Veřejné IP adresy	ANO
Oddělení VLAN (pedagog, žák)	ANO
Antispam	ANO
Antivir	ANO
Prezentační a grafická technika	
Datový projektor	33
Interaktivní tabule (datap projektor)	12

Tiskárny	7
Kopírka	6
Programové vybavení	
Operační systém	WIN10, WIN 11
Antivirový program	ESET
Textový editor	MS Word, Google Dokument
Další ukazatele	
Přístup pedagogů ke schránce elektronické pošty	ANO
Blokace přístupu ze školní sítě na www stránky a službu internetu, které škola určí	ANO
Přístup k ICT z domova pro pedagogy	web str. školy, cloudové úložiště, SmartClass - Robotel
Přípojná místa pro připojení stanice nebo notebooku v učebnách	každá učebna

1.4 Školská rada

Ve školním roce se školská rada sešla ke svým jednáním celkem dvakrát. Nejprve v prosinci 2024. Projednala a schválila výroční zprávu za školní rok 2023/24, členové se zajímali o chod školy, vzdělávání žáků, využívání technologií, výsledky žáků v jednotné přijímací zkoušce.

Další jednání proběhlo v srpnu 2025. Hlavním bodem jednání bylo projednání a schválení změny školního řádu, a to v souvislosti s používáním mobilních telefonů a obdobných zařízení během školního vyučování. Členy školské rady zajímalo hodnocení školního roku, výsledky přijímacího řízení, výskyt rizikového chování, informace k počtu dětí s potřebou podpůrných opatření. Diskuze byla věnována otázce financování nepedagogů, hodnocení využívání herních stolů ve třídách nebo personálním otázkám.

Školská rada pracovala ve složení: předseda, p. Stanislav Dlouhý a členové: Mgr. Josef Šimek, Roman Dušta (oba jmenovaní zřizovatelem), Gabriela Chmelová, RNDr. Tomáš Petr a MDDr. Zuzana Šůvová (zvolení ze zákonných zástupců žáků) a Mgr. Pavel Hrdina, Mgr. Ivana Lindenbergová, Mgr. Petra Lukavcová (zvolení z řad pedagogů).

1.5 Žákovská rada školy – školní parlament

Žákovská rada školy, která působí na naší škole již mnoho let, je skupinou žáků zvolených na dobu jednoho roku třídními kolektivy 4. – 9. ročníku. Parlament se obvykle schází na schůzkách přibližně jednou za měsíc, v případě potřeby i vícekrát. O vedení žákovské rady se stará pětičlenný výbor, který provádí z každého jednání zápis. Ve školním roce 2024/25 kvůli shodě hlasů došlo k domluvě, že bude ve výboru pracovat 7 žáků. Úkolem školního parlamentu je podílet se na chodu školy formou připomínek a postřehů ze strany žáků, aktivně se zapojovat do aktivit a akcí školy, pomáhat s jejich organizací, spolupodílet se na vytvoření zdravého a přátelského prostředí mezi žáky samotnými i mezi žáky a zaměstnanci školy. V neposlední řadě mají delegáti školního parlamentu za úkol přinášet informace zpět do tříd.

Začátkem září jsme zahájili tradičně volbami do žákovské rady ve školní aule. Volba proběhla obdobným způsobem jako při běžných volbách do zastupitelských orgánů (volební komise, registrace voličů, úprava volebního lístku v kabině, vhození hlasu do volební urny). Výsledkem bylo zvolení 36 kandidátů z 18 tříd, které mají své zástupce v žákovské radě.



V říjnu jsme již podruhé podpořili Hospic 14 pomocníků v projektu „Papučový den“. Cílem této charitativní akce je rozšířit povědomí, že pro lidi, kteří se ocitnou v poslední fázi svého života, je důležité zůstat do posledních chvil v kruhu svých nejbližších, v domácím prostředí.

Další síly naplnili žáci školy do přípravy oblíbeného „Halloweenského dne“. Každá třída připravila svůj příspěvek do vyzdobení halloweenské stezky odvahy, která byla oproti loňskému roku prodloužena. Výbor ŽR připravil opět nevšední výzdobu se spoustou zajímavých zákoutí a strašidelných výjevů, které byly podpořeny i ožvlými maskami a hudebním podkresem. Většina přišla v tento den do školy v nevšedním halloweenském oblečení, které mohla zúročit v průvodu masek po školních chodbách a při společném focení ve školní hale. První stupeň potom pokračoval programem v aule.



Na druhém stupni jsme si po letech připomněli zážitkovou hru „Kolik stojí čest“, kterou jsme žákům dali možnost zjistit, jak vypadal život v totalitním režimu. S přípravou hry, která se odehrávala ve smíšených družstvech na 4 místech školy, nám opět pomáhali bývalí žáci naší školy. Hra opět slavila velký úspěch a podpořila nejen povědomí o životě v socialistickém Československu, ale i spolupráci dětí napříč ročníky.

Vánoční den letos začal obměnou. Ve školním dvoře jsme využili nového přístřešku pro školní auto a přeměnili ho na betlém. Výbor žákovské rady ho vyzdobil senem, jesličkami a dalšími rekvizitami a sám se potom oblékl do postav, připomínajících událost narození Ježíška. U ožvlého betlému jsme zpívali koledy a pokoušeli navodit pravou vánoční náladu. Bohužel nám počasí příliš nepřálo, a tak jsme místo sněhových vloček utíkali před silícím deštěm. Přesto

bylo toto neobvyklé setkání hodnoceno velmi kladně. Dále následovala na 2. stupni kuchařská soutěž Masterchef, při které opět soupeřily týmy vybrané z třídních kolektivů v přípravě vánočního jídla. Novinkou byla příprava slavnostní tabule, na které se podílela další skupinka dětí ze třídy. Porota měla velmi složité rozhodování, který třídní kolektiv byl nejlepší. Další část programu probíhala ve školní aule a tělocvičnách, kde připravili učitelé tělesné výchovy netradiční závody v tradičních zimních disciplínách. Opět nechyběl závod psích spřežení, skok na lyžích, koulovaná apod.



Leden a únor byly náročné především pro členy výboru ŽR a některé dobrovolníky. Rozhodli jsme se nakoupit do tříd 2. stupně hry, které by nabídly dětem smysluplnější využití volného času o přestávkách než stále častější hry v mobilním telefonu. Byl to vlastně první krok, jak postupně mobily o přestávkách omezit. Dobrovolníci museli hry smontovat, což je stálo spoustu času v odpoledních hodinách. Vše se ale povedlo a koncem února byly hry slavnostně představeny dětem a rozvezeny do tříd. Žákovská rada vymyslela zároveň pravidla půjčování her a pravidla bezpečnosti a provozu ve třídách. Hry (stolní fotbálek, airhokej, kulečnick a stolní tenis) se ve třídách po měsíci střídají. Pečují o ně zástupci z žákovské rady.

V dubnu jsme uspořádali „Pyžamový den“. Smyslem tohoto zábavného dne bylo přispět k dobré náladě a atmosféře ve škole. Každá třída poslala společnou fotografii do školního archivu. Příkladem dětem šly i paní učitelky a asistentky na 1. stupni, které se oblékly do pyžamového stejnokroje.

V květnu jsme si připomínali 80. výročí od konce 2. světové války. Vzhledem k závažnosti události, která zasáhla miliony lidí a přinesla miliony obětí, jsme uspořádali projektový den k osvobození Československa. Zaměřili jsme se na znalosti místních událostí, jak se válka promítla v osudech a životech lomnických občanů. Součástí byla i branná výchova ve školní aule, nebo projekce filmů Všichni moji blízcí nebo Lidice.

Poslední akcí byl červnový výlet žákovské rady, který pořádáme jako poděkování členům žákovské rady za celoroční práci. Zavítali jsme opět do Prahy, kde jsme navštívili Národní zemědělské muzeum a prošli se tradiční cestou z Letné přes Pražský hrad, Malou Stranu na Václavské náměstí.

ŽR pracovala pod vedením koordinátorů Ivany Duškové a Pavla Hrdiny.

Pravidla Žákovské rady školy

1. *Žákovská rada školy (ŽRŠ) je sdružením žáků 4. – 9. ročníku Základní školy T. G. Masaryka v Lomnici nad Popelkou, kteří jsou voleni na dobu jednoho školního roku třídními kolektivy.*
2. *Zvolení členové se účastní jednání ŽRŠ, v případě nepřítomnosti je zastoupí náhradník zvolený třídním kolektivem. Kterýkoliv člen ŽRŠ může být žákovskou radou odvolán, v takovém případě proběhne ve třídě doplňková volba nového zástupce.*
3. *ŽRŠ se schází jednou za měsíc během školního roku, v případě potřeby i častěji. Na jednání ŽRŠ jsou zváni zástupci vedení školy, případně i ostatní zaměstnanci a žáci školy.*
4. *Činnost ŽRŠ řídí 5 členů výboru, kteří jsou zvoleni při první schůzce. Výbor mezi sebou zvolí předsedu a místopředsedu, kteří svolávají schůzky výboru a mimořádná setkání ŽRŠ. Jednání ŽRŠ vede výbor, pověřuje ostatní členy úkoly.*
5. *Všichni členové jsou jako zástupci tříd povinni zpětně informovat spolužáky a třídního učitele o průběhu a výsledcích jednání ŽRŠ. Z každého jednání pořídí výbor ŽRŠ zápis, který bude volně přístupný na nástěnce a webových stránkách školy.*
6. *ŽRŠ zastupuje zájmy všech žáků školy. Vyslovuje se k otázkám školy na základě připomínek žáků v jednotlivých třídách. Diskuzí s vedením školy a ostatními zaměstnanci školy hledá a nalézá nejvhodnější řešení problémů. Snaží se předcházet negativním jevům ve škole, jako jsou šikana, ubližování druhým, ničení majetku školy apod., snaží se přispět k příjemné a přátelské atmosféře ve škole.*
7. *ŽRŠ připravuje a organizuje činnosti, které navrhnou žáci jednotlivých tříd, pomáhá i s dalšími školními akcemi (zejména akcemi společenského, kulturního a sportovního charakteru) a jejich vyhodnocováním.*
8. *Žáci se při jednání žákovské rady řídí následujícími pravidly:*
 - a) *nepřekřikují se a vzájemně si naslouchají, respektují názory druhých*
 - b) *nezesměšňují se a vzájemně se neuráží*
 - c) *nepoužívají vulgární výrazy*
 - d) *předávají spolužákům nezkreslené informace*
 - e) *spolupracují v týmu, jejich rozhodnutí vycházejí z většinového názoru*
 - f) *aktivně se zapojují do řešení problémů*

Seznam členů žákovské rady ve školním roce 2024/2025

IV.A	Eibová Karolína, Doležel Lukáš
IV.B	Huráňová Karolína, Rajm Jakub
IV.C	Švihová Alice, Nguyen Suki
V.A	Kobrlé Mikuláš, Divišová Barbora
V.B	Vorlová Barbora, Petrová Stela
V.C	Krotil Jonáš, Turková Karolína
VI.A	Zelmanovičová Anna, Pěnička Ondřej

VI.B	<i>Zelená Adéla, Zamastil Adam</i>
VI.C	<i>Dlouhá Lucie, Pajrová Michaela</i>
VII.A	<i>Sekerová Nella, Fendrych Martin</i>
VII.B	<i>Plichta Aleš, Ptáčková Karla</i>
VII.C	<i>Vorlová Jana, Chmelová Gabriela</i>
VIII.A	<i>Kozáková Kateřina, Balazsová Malánie</i>
VIII.B	<i>Krotil Robert, Kracíková Karolína</i>
VIII.C	<i>Hronek Štěpán, Lukavec Kryštof</i>
IX.A	<i>Brožová Michaela, Kraus Filip</i>
IX.B	<i>Spanilý Teodor, Stránský Tomáš</i>
IX.C	<i>Vaníček Martin, Devátý Ondřej</i>

Výbor žákovské rady školy ve školním roce 2024/ 2025

IX.C	<i>Devátý Ondřej</i>
IX.C	<i>Vaníček Martin</i>
IX.B	<i>Spanilý Teodor</i>
VIII.C	<i>Hronek Štěpán</i>
IX.A	<i>Brožová Michaela</i>
IX.A	<i>Kraus Filip</i>
VIII.C	<i>Lukavec Kryštof</i>

2. Přehled oborů základního vzdělávání

<i>Kód</i>	<i>Obor vzdělání</i>	<i>Poznámky</i>	<i>Zařazené třídy</i>
79-01-C/01	Základní škola	RVP	28 tříd 1. - 9. r.

3. Personální zabezpečení činnosti školy

3.1 Charakteristika pedagogického sboru

Pedagogický sbor ve školním roce 2024/25 tvořili: ředitelka, 2 zástupci ředitele, 40 učitelů, 5 vychovatelek školní družiny, 14 asistentů pedagoga (vč. odchodů a příchodů v průběhu školního roku), speciální pedagog a školní psycholog.

Nově byly přijaty 2 učitelky – matematika, anglický jazyk. Změny, které v průběhu školního roku nastaly, souvisely s potřebou dlouhodobého zastupování. V souvislosti s doporučením školského poradenského zařízení byly nově přijaty 3 asistentky pedagoga na 1. stupeň. V průběhu celého roku pracoval školní asistent (nepedagogický pracovník).

Specializované činnosti vykonávali výchovná poradkyně, 2 metodici prevence, koordinátor environmentální výchovy a metodik ICT, kteří ve své činnosti vycházeli z ročního harmonogramu práce a stanovených pracovních náplní. Individuální konzultace v oblasti volby povolání poskytovala kariérová poradkyně.

Naprostá většina pedagogů školy splňuje kvalifikační požadavky pro výkon profese.

Pedagogický sbor školy je stabilizovaný a dlouhodobě se vzdělává a sleduje nové trendy v oblasti vzdělávání.

Nadále převažovali pedagogové s vyšší délkou praxe. Ve sboru jsou zastoupeni pedagogové s kvalifikací pro dyslektickou a logopedickou péči - na 1. stupni.

3.2 Přehled počtu pedagogických a nepedagogických pracovníků

	<i>Pracovní zařazení, funkce</i>	<i>Úvazek %</i>	<i>Stupeň vzdělání *</i>	<i>Aprobace</i>	<i>Roků ped. praxe</i>
1	učitelka, ředitelka	100	VŠ	Čj, Ov	34
2	učitelka, zást. řed.	100	VŠ	Fy, Zt	28
3	učitel, zást. řed.	100	VŠ	Čj, Hv	26
4	učitel	77,27	VŠ	Př, Tv	35
5	učitelka	31,82	VŠ	Čj, Ov	42
6	učitelka	100	VŠ	1. stupeň	6
7	učitelka	100	VŠ	1. stupeň	32
8	učitelka	100	VŠ	1. stupeň	24
9	učitelka	95,45	VŠ	Aj, Ov	11
10	učitelka	100	VŠ	1. – 4. r., Hv	35
11	učitel	100	VŠ	Tv, Geo	4
12	učitelka	100	VŠ	1. stupeň	15
13	učitel	86,36	VŠb	neaprob.	1
14	učitelka	100	VŠ	1. stupeň	8
15	učitelka	77,27	VŠ	Rj, Nj	8
16	učitelka	100	VŠ	Čj, Ov	35
17	učitelka	100	VŠ	Aj, Nj	6
18	asistent pedagoga	88,75	Svv	asistent pedagoga	0
19	asistentka pedagoga	63,75	SVm	asistent pedagoga	2
20	asistentka pedagoga	75	SVm	asistent pedagoga	4
21	učitel	40,91	VŠ	Tv, Ze	33
22	učitelka	100	VŠ	1. stupeň	3
23	asistentka pedagoga	63,75	SVm	učitelství pro MŠ	44
24	učitel	100	VŠ	Fy, ZT	28
25	učitelka	100	VŠ	Ch, Bi	25
26	učitelka	100	VŠ	1. stupeň	26
27	učitelka	100	VŠ	1. stupeň	27
28	učitelka	100	VŠ	Tv, sbormistrovství	20
29	učitelka	86,4	VŠ	Vv pro ZŠ, SŠ, ZUŠ, Aj	15
30	asistentka pedagoga	75	SVm	asistent pedagoga	1
31	asistentka pedagoga	88,75	SVv	asistent pedagoga	2
32	učitelka	100	VŠ	1. stupeň	14
33	učitelka	90,91	VŠ	Čj, Pg	36
34	učitelka	54,55	VŠ	Rj, D, Nj	37
35	učitelka	100	VŠ	1. stupeň	11

36	vychovatelka	75	SVm	pedagog volného času	8
37	učitelka	86,36	VŠ	1. stupeň a spec.šk.,Inf	21
38	asistentka pedagoga	63,75	SVm	vychovatelství	2
39	učitelka	72,73	VŠb	učitelství pro MŠ	5
40	vychovatelka	93,39	SVm	vychovatelství	34
41	učitelka	100	VŠ	1. stupeň	12
42	učitelka	18,18	VŠ	1. stupeň	36
43	asistentka pedagoga	75	VŠ	1. stupeň	3
44	asistentka pedagoga	88,75	SVm	asistent pedagoga	1
45	učitelka	100	VŠ	1. stupeň, Hv	21
46	učitelka	54,54	VŠb	neaprob.	1
47	asistentka pedagoga	88,75	VŠb	vychovatelství	12
48	asistentka pedagoga	88,75	SVv	asistent pedagoga	6
49	asistentka pedagoga	75	SVm	asistent pedagoga	4
49.1	vychovatelka	44,64	SVm	vychovatelství	2
50	vychovatelka	93,39	SVm	vychovatelství	1
51	vychovatelka	62,5	SVm	vychovatelství	37
52	učitelka	100	VŠ	M, F	23
53	učitelka	100	VŠ	Aj, Hv	23
54	asistentka pedagoga	88,75	SVm	bez osvědčení	6
55	učitel	100	VŠ	M, Tv	23
56	asistentka pedagoga	88,75	SVm	asistent pedagoga	3
57	učitelka	100	VŠ	Čj, D	24
58	učitelka	100	VŠ	Čj, Psychologie	7
59	učitelka	100	VŠ	M, Fy	34
60	učitelka	100	VŠ	1. stupeň, Aj	25
61	učitelka	100	VŠ	1. – 4.r., Vv	29

62	školní asistentka	78	vedoucí ŠJ
63	sekretářka	79	adm.prac. ŠJ
64	účetní	80 - 83	kuchař/ka
65	správce tělocvičen	84 - 86	prac. provozu
66	školník		
67	údržbář		
68 - 77	uklízečka		

V seznamu jsou uvedeni i pracovníci, kteří během školního roku dlouhodoběji zastupovali nepřítomné pracovníky.

** SVv - střední vzdělání s výučním listem*

SVm - střední vzdělání s maturitou

VŠb - vysokoškolský bakalářský studijní program

VŠ - vysokoškolský magisterský studijní program

3.3 Věková skladba pedagogického sboru

<i>Do 30 let</i>	<i>31 – 40 let</i>	<i>41 – 50 let</i>	<i>nad 51 let</i>	<i>Celkem/žen</i>
<i>celkem/žen</i>	<i>celkem/žen</i>	<i>celkem/žen</i>	<i>celkem/žen</i>	
4/2	16/15	18/17	23/19	61/53

3.3 Mzdové podmínky pracovníků

	2023	2024
Celkový počet pracovníků přepočtený	72,7	75,89
Počet pedagogických pracovníků	50,03	52,04
Průměrná výše měsíční mzdy pedagog. pracovníků	45650	46398
Průměrná výše měsíční mzdy nepedagog. pracovníků	27552	27048
Průměrná výše nenárokových složek mzdy pedagog. prac.	7652	9396
Průměrná výše nenárokových složek mzdy nepedagog. prac	3114	4855

4. Zápis k povinné školní docházce a přijímání žáků do středních škol

4.1 Zápis k povinné školní docházce

<i>Počet zapisovaných žáků</i>	<i>Počet dětí přijatých ke vzdělávání</i>	<i>Z toho počet dětí starších 6 ti let (po odkladu)</i>	<i>Počet odkladů pro školní rok 25/26</i>
86	75	12	11

dle stavu k 31. 5. 2025

V září 2024 nastoupilo do 1. ročníku 64 žáků, stejný počet byl přijat ke vzdělávání po zápisu do 1. ročníku.

Zápis do 1. ročníku pro školní rok 2025/26 proběhl 25. dubna 2025, měl formální i motivační část – jejím tématem byla povolání. Informace k jeho organizaci škola sdělila prostřednictvím webových stránek a informací vyvěšenou v mateřských školách.

4.2 Výsledky přijímacího řízení

Celkový počet vycházejících z 9. ročníku byl 77 žáků.

V prvním kole přijímacího řízení bylo přijato 75 žáků, ve druhém kole 1 žákyně, 1 žák nenastoupil do žádné školy.

Z nižšího ročníku odešli na víceletá gymnázia 3 žáci.

Z nižšího ročníku po splnění povinné školní docházky odchází 4 žáci, 1 žákyně nenastoupila do žádné školy.

Počty žáků dle oborů

	<i>Gymnázia</i>	<i>ÚSO s maturitou</i>	<i>ÚSO s vyučením i maturitou</i>	<i>SO s výučním listem</i>	<i>Nižší střední vzdělání</i>	<i>Nenastoupili na žádnou školu</i>
9. ročník	13	29	3	30	1	1
nižší ročník	3			3		1

Kódové označení klasifikace kmenových oborů vzdělání

- K** - úplné střední všeobecné vzdělání (gymnázia)
M - úplné střední odborné vzdělání s maturitou
L - úplné střední odborné vzdělání s vyučením i maturitou
H - střední odborné vzdělání s výučním listem
E - nižší střední odborné vzdělání

5. Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu

5.1 Vzdělávací program školy

<i>Vzdělávací program</i>	<i>Školní rok 2024/25</i>	
	<i>v ročnících</i>	<i>počet žáků</i>
Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání ZŠ TGM	1., 2., 3., 4., 5. 6., 7., 8., 9.	548
Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání ZŠ TGM (s rozšířenou výukou tělesné výchovy)	6., 7., 8	70

údaje k 30. 9. 2024

Výuka cizího jazyka

	<i>Výuka v ročnících</i>	<i>Hodinová dotace</i>	<i>Počet žáků</i>
Anglický j.	3. - 9.	3	472
Německý j. 2. cizí jazyk	7.- 9.	2	178
Ruský jazyk 2. cizí jazyk	7.- 9.	2	27

údaje k 30. 9. 2023

Komentář:

Cizí jazyk - anglický - byl vyučován od 3. ročníku. Od 7. ročníku probíhala výuka druhého cizího jazyka - německého jazyka a ruského jazyka s časovou dotací 2 hodiny týdně.



Výuku anglického jazyka podpořila činnost rodilého mluvčího (financován z projektu MAP Semilsko). Jazykové kompetence žáků 8. a 9. ročníku pomohl rozvíjet zrealizovaný zájezd do Velké Británie.

5.2 Učební plány

Učební plány pro 1. stupeň, 2. stupeň a pro 2. stupeň s rozšířenou výukou Tv jsou uvedeny v příloze č. 1.

Volitelné předměty

8. ročník

Matematika v praxi
Člověk a zdraví (seminář)

9. ročník

Matematika v praxi

Nepovinné předměty

1. stupeň

Sborový zpěv
Výtvarný kroužek

2. stupeň

Sborový zpěv
Tělesná výchova

5.3 Naplňování cílů školního vzdělávacího programu

Cíle školního vzdělávacího programu vyplývají z cílů Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Snažíme se zajistit svým žákům kvalitní základní všeobecné vzdělání orientované na životní praxi a další studium. Vzdělávací metody a prostředky směřují k utváření a rozvíjení žákovy osobnosti, především však vedou žáky k samostatnosti, tvořivosti, přemýšlení, vzájemné toleranci a úctě, k rozvoji komunikačních dovedností a spolupráci. Škola podporuje celkový rozvoj osobnosti s důrazem na zdravý životní styl. Výuka je v souladu s obecnými cíli a zásadami vzdělávání, přijatelným způsobem je nastavena vhodnost a přiměřenost stanovených cílů výuky. Vyučující respektují individuální vzdělávací potřeby žáků, stanovují konkrétní cíle ve výuce a je zajištěna návaznost probíraného učiva na předcházející témata. Cíle se promítají do koncepce rozvoje školy, jejíž konkretizací je roční plán činnosti školy, který byl zpracován pro školní rok a aktuálně doplňován.

Realizaci cílů vzdělávání podporuje prostředí školy, modernizované prostory a vybavení pomůckami.

Kromě priorit stanovených ŠVP klademe důraz na budování sounáležitosti se školou a městem, pozitivní klima, podporu zdravého způsobu v komunikačních dovednostech. K tomu směřují aktivity a akce, které byly ve školním roce realizovány. Důraz klademe na realizaci komplexního preventivního programu.

V průběhu školního roku fungovalo školní poradenské pracoviště, tým pracoval ve složení výchovná poradkyně, metodik a metodička prevence, školní psycholog a školní speciální pedagog a vedení školy. Na základě podnětu třídních učitelů nebo vyučujících řešili výchovné a vzdělávací potíže, účastnili se šetření prohrěšků v chování, iniciovali šetření ve školských poradenských zařízeních, účastnili se jednání s rodiči, popř. informovali příslušné úřady v případě výskytu neomluvených absencí. Školní psycholog na základě komunikace s třídními učiteli mapoval klima ve třídách, připravoval aktivity zaměřené na spolupráci a komunikaci, individuálně pracoval s žáky, u nichž se objevil problém, nebo na základě projeveného zájmu žáků nebo zákonných zástupců. Školní speciální pedagog úzce spolupracoval s třídními učiteli, zejména na 1. stupni, mapoval a zjišťoval speciálně-vzdělávací potřeby žáků.

Žáci 2. stupně (mladší 15 let na základě souhlasu zákonných zástupců) se zúčastnili dotazníkového šetření, které se stane součástí Analýzy duševního zdraví v Libereckém kraji, která vzniká v rámci projektu „Podpora procesů v rámci reformy péče o duševní zdraví v Libereckém kraji“. Jedním z cílů uvedeného projektu je zmapování přehledu o aktuálním stavu duševního zdraví dětí, dospívajících, dospělých a seniorů našeho kraje.

Výsledky sběru dat budou veřejně dostupné ve zpracované *Analýze* a stanou se podkladem pro zpracování *Krajského plánu péče o duševní zdraví v Libereckém kraji*.

Žákům se SVP byla věnována individuální péče realizací pedagogické intervence. V případě potřeby bylo u žáků ohrožených školním neúspěchem (zhoršení prospěchu, návrat po delší nemoci) realizováno individuální doučování. Celkem pro 18 žáků resp. 16 žáků (údaj k 30. 9. 2024 a 31. 3. 2025) se speciálními vzdělávacími potřebami byly dle doporučení školského poradenského zařízení sestaveny individuální vzdělávací plány (dle § 18 školského zákona). Personální podporu žákům s doporučením poskytovali asistenti pedagoga.

Stejná pozornost jako žákům se SVP byla věnována také žákům – cizincům. Škola byla školou určenou pro poskytování jazykové přípravy žáků – cizinců. Výuka byla realizována v jedné skupině žáků.

Žáci měli možnost podílet se na chodu školy. Aktivně se do činnosti zapojovala žákovská rada, její členové předávali informace z dění ve třídách a spolužáky informovali o plánovaných akcích. Podíleli se na organizaci akcí a na instalaci a výměně herních stolů ve třídách.

V tomto školním roce zpracovali žáci 9. ročníku ročníkové práce.

Žáci, kteří plánovali studium na škole s maturitou, si vybrali téma z nabídky pedagogů - konzultantů, popř. přišli s vlastním nápadem. Pod vedením konzultantů zpracovali práci, kterou obhajovali před komisí a spolužáky. Společně s vysvědčením obdrželi i certifikát o zpracování práce. Závěrečnou ročníkovou práci završili vycházející žáci svoje základní vzdělání, měli

zúročit všechno, co se na základní škole za devět let naučili. Tyto práce jsme vnímali jako jednu z forem ověřování dovedností žáka na konci školní docházky.

Vedení bylo založeno na demokratickém principu a otevřené vzájemné komunikaci. Vedoucí pracovníci měli jednoznačně stanovené kompetence v rozhodování pro svůj úsek řízení. Informace o průběhu, podmínkách a výsledcích vzdělávání jsme se snažili průběžně vyhodnocovat. Pedagogické rady doplňovaly pravidelné provozní porady. Nadále pracovaly metodické předmětové komise. Jejich vedoucí a členové organizovali školní vědomostní soutěže. Záměrem pro příští období je aktivizovat činnost širšího vedení.

Činnost školní družiny probíhala podle školního vzdělávacího programu školní družiny, na jehož základě vedoucí vychovatelka spolu s vychovatelkami vytvořila roční plán zájmového vzdělávání školní družiny. Školní družina se zapojovala do dění města.

V tomto školním roce skončil projekt „Podpora šablonami v ZŠ TGM Lomnice“ CZ 02.02.XX/22_002/0004016. financovaný z programu OP JAK. V rámci personální podpory tohoto projektu pracoval na škole školní asistent (úvazek 1,0), školní speciální pedagog a školní psycholog (úvazek 0,2 každý), oba do 31.12. 2024, školní kariérový poradce (úvazek 0,1). Na tento projekt navázal od 1. 2. 2025 další, financovaný z OP JAK II. s názvem „Podpora vzdělávání v ZŠ TGM šablonami CZ.02.02.XX/00/24_034/0010750. V něm dále pokračuje pozice školního asistenta (úvazek 1, 0).

Kromě prostředků projektů financovaných z OP JAK byla činnost školy podpořena Dotačním programem Libereckého kraje, a to na dopravu žáků na EDUCA Expo, programy Science centra IQ Landia a program prevence.

Obědy žáků z rodin s obtížným sociálním zázemím podpořil dar projektu „Obědy pro děti“ společnosti Women For Women o.p.s.

Pro příští školní rok plánujeme zkvalitnit realizaci třídnických hodin zaměřením na konkrétní aktuální témata – vzájemná ohleduplnost, komunikace, tolerance, ochrana před násilím, klima třídy. V rámci preventivního programu školy využijeme nabídky dalších subjektů. Jako škola jsme byli vybráni v rámci projektu Libereckého kraje do šetření s využitím webové aplikace sociometrického měření YoungLink. Zapojení do projektu vnímáme jako možnost získat další informace o vztazích ve třídách. Třídní učitelé je dále využijí při práci se třídou, při plánování třídnických hodin, sestavování skupinových aktivit nebo pro individuální podporu konkrétních žáků. Ve čtyřech vybraných třídách by mělo šetření proběhnout do konce kalendářního roku 2025.

Úkolem nadcházejícího školního roku pro pedagogický sbor bude naplánování jednotlivých kroků směřujících k změně školního vzdělávacího programu v návaznosti na revidovaný Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání.

5.4 Školní družina

Ve školním roce 2024/25 navštěvovalo školní družinu 150 účastníků z 1.- 4. ročníku, kteří byli rozděleni do 5 smíšených oddělení. Čtyři oddělení měla své zázemí v prostorách školní družiny ve 3. patře a jedno v suterénu školy v polytechnické učebně.

Poplatek za školní družinu činil 100,- Kč měsíčně.

Provoz školní družiny začínal ránní od 6.30 do 7.40 a odpolední od 11.40 do 16.00 hodin.

V tomto školním roce ve školní družině pracovalo 5 vychovatelek a 4 asistenti pedagoga podporovali žáky se SVP.

Výchovná a vzdělávací činnost

Činnost školní družiny naplňuje vyhlášku č.74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání, probíhá podle školního vzdělávacího programu. Konkrétní aktivity vychází z ročního plánu vypracovaného pro všechna oddělení a z individuálních plánů každého oddělení.

Ve školním roce 2024/25 jsme začínali seznamováním se mezi sebou navzájem, ale i s prostory ŠD a okolím školy. První společnou akcí byl jako každý rok Den zdraví na zámku.



Říjen byl ve znamení Čtyřlístku s návštěvou výstavy v muzeu, dále jsme uspořádali projektové odpoledne ke Dni zvířat a ke Dni stromů, kaštanovou olympiádu a halloweenské soutěžení. Nechybělo vyrábění z přírodnin a pouštění draků. V listopadu proběhlo hádankové odpoledne a zahájili jsme pravidelné návštěvy solné jeskyně, které trvaly až do konce ledna. V prosinci se tradičně věnujeme adventu - čertovské soutěžení, vyrábění vánočních přání, ozdob a společné zpívání koled. V lomnickém kině jsme zhlédli pohádku 10 životů kocoura Mňouka. V lednu jsme uspořádali kloboukovou módní přehlídku a dle sněhových podmínek chodili na ježdíky a stavěli ze sněhu. Únor byl měsícem bruslení a karnevalu. Březnovým tématem bylo jaro - výtvarné ztvárnění a uspořádali jsme stopovanou po škole a také měsíc knihy, ke kterému jsme pozvali autorky knihy „O čem vypráví lesní ticho“ k autorskému čtení a hrám. Duben - měsíc bezpečnosti, učili jsme poznávat značky a pravidla bezpečnosti po městě, oslavili jsme Den ptactva a Den Země, tvořili jsme k Velikonocům a na oslavu svátku čarodějnic. V květnu jsme vyráběli pro maminky, prohlédli jsme si město a okolí ze školní kopule. Červen jsme začali zábavnými soutěžení ke Dni dětí, pokračovali tvořením pro tatínky, stopovanou po městě a ukončili zmrzlinou.

V průběhu celého roku jsme pravidelně sportovali a soutěžili v hale a na školním hřišti. Ve spolupráci se SVČ jsme si vyzkoušeli, jak se tvoří animovaný film, uspořádali jsme akci „Zdravé svačinky“ - žáci si je sami připravili a ochutnali.

Na zámku pro nás připravili zajímavé workshopy, jako vyrábění mýdel, zdobení plátěných vaků nebo zpracování dřevěných srdcí.

Hlavní složkou naší činnosti je výchova slušného chování, vzájemný respekt a tolerance, úcta a ohleduplnost k sobě i druhým.

6. Údaje o výsledcích vzdělávání žáků

6.1 Přehled o výsledcích vzdělávání žáků

Přehled prospěchu – 1. pololetí

Ročník	Počet žáků	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo /nehodnoceno
<i>1. ročník</i>	64	64	0	0
<i>2. ročník</i>	83	81	2	0
<i>3. ročník</i>	71	63	8	0
<i>4. ročník</i>	61	58	3	0
<i>5. ročník</i>	65	41	24	0
<i>6. ročník</i>	67	31	34	1/1
<i>7. ročník</i>	63	24	34	4/2
<i>8. ročník</i>	66	22	37	7/0
<i>9. ročník</i>	77	23	51	2/1
Celkem	617	407	195	14/1

Výsledky k 31.1. 2025, resp. 31.3.2025 po skončení klasifikace v náhradním termínu.

Přehled prospěchu 2. pololetí

Ročník	Počet žáků	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo /nehodnoceno
<i>1. ročník</i>	64	60	3	1
<i>2. ročník</i>	84	77	6	1
<i>3. ročník</i>	71	56	15	0
<i>4. ročník</i>	61	54	7	0
<i>5. ročník</i>	64	39	24	1
<i>6. ročník</i>	67	26	39	2
<i>7. ročník</i>	63	21	39	3
<i>8. ročník</i>	67	24	38	4
<i>9. ročník</i>	77	19	57	0
Celkem	618	376	230	12

Údaje k 30.6. 2025, resp. 31.8.2025 po opravných zkouškách

Komentář:

Ve školním roce 2025/26 opakuje ročník celkem 8 žáků (1., 2., 5., 6., 7. a 8. ročník), což je vyšší počet v porovnání s rokem 2024/25. Jedná se o žáky s dlouhodobými prospěchovými obtížemi, nízkou motivací a problematickým přístupem k plnění povinností (v případě žáků 2. stupně).

Ze žáků 9. ročníku prospěl s vyznamenáním v 1. pololetí v porovnání s celkovým hodnocením jejich prospěchu v 8. ročníku téměř shodný počet žáků, v 2. pololetí byly počty

žáků s vyznamenáním nižší v porovnání se stejným obdobím 8. ročníku.

V 1. pololetí bylo hodnocení prospěchu stupněm „nedostatečný“ (minimálně jednou) u 12 žáků, 10 žáků nebylo z některého předmětu hodnoceno, někteří z nich i z více předmětů. Týkalo se předmětů tělesná, hudební i výtvarná výchova, fyzika. Po skončení klasifikace v náhradním termínu (po 31.3. 2025) nebyli hodnoceni z některého předmětu 2 žáci.

Ve 2. pololetí (k datu 30. 6.) mělo alespoň jednou hodnocení prospěchu stupněm „nedostatečný“ 14 žáků. 2 z nich ukončili docházku v nižším, než 9. ročníku, tzn., že na daném stupni už opakovali ročník.

Přehled hodnocení chování 1. pololetí

	Počet žáků	Pochvala TU	Pochvala ŘŠ	NTU	Důtka TU	Důtka ŘŠ	2. stupeň	3. stupeň
<i>1. stupeň</i>	344	0	0	5	3	0	0	0
<i>2. stupeň</i>	273	0	0	4	7	6	0	0
Celkem	617	0	0	9	10	6	0	0

Přehled hodnocení chování 2. pololetí

	Počet žáků	Pochvala TU	Pochvala ŘŠ	NTU	Důtka TU	Důtka ŘŠ	2. stupeň	3. stupeň
<i>1. stupeň</i>	344	0	0	14	0	4	1	0
<i>2. stupeň</i>	274	23	0	16	23	11	3	0
Celkem	618	14	1	30	23	15	4	0

Komentář:

Počet výchovných opatření udělených v 1. pololetí byl nižší ve srovnání s předchozím školním rokem (za stejné období). Ve 2. pololetí se výrazně zvýšil počet udělených výchovných opatření (v porovnání s 1. pololetím i předchozím školním rokem).

Napomenutí třídního učitele byla většinou udělena za špatný přístup k plnění školních povinností, popř. za nevhodné chování ke spolužákům nebo učiteli, nerespektování pokynů učitele, nerespektování daných pravidel, používání mobilního telefonu ve výuce.

Důtky třídního učitele za porušování školního řádu, nevhodné chování ke spolužákům, opakované používání mobilního telefonu při výuce, fyzické napadení spolužáka, přetrvávající neplnění školních povinností (po předchozím napomenutí), za svévolné opuštění budovy.

Důtky ředitele školy byly uděleny za záškoláctví, kouření elektronické cigarety ve třídě, fyzickou a slovní šikanu, opakované svévolné opuštění budovy, vyhrožování, kyberšikanu spolužačky prostřednictvím sociální sítě.

6.2 Údaje o zameškaných hodinách

	<i>Omluvených</i>		<i>Neomluvených</i>	
	<i>celkem</i>	<i>Ø na 1 žáka</i>	<i>celkem</i>	<i>Ø na 1 žáka</i>
1. pololetí	35264	57,20	60	0,10
2. pololetí	40126	64,51	197	0,32
Celkem školní rok	75 390	121,99	257	0,42

Komentář:

V porovnání s předchozím školním rokem byl celkový počet zameškaných omluvených hodin srovnatelný. Stoupl však počet neomluvených hodin, a to zejména v 2. pololetí. Výraznou měrou se na tomto počtu podíleli 2 žáci 2. stupně, jejichž zákonný zástupce nepostupoval dle pravidel pro omlouvání daných školním řádem, dlouhodobé absence neomlouval.

7. Prevence sociálně patologických jevů a zajištění podpory dětí se speciálně vzdělávacími potřebami

7.1 Prevence sociálně-patologických jevů

Školní preventivní program ZŠ T. G. Masaryka Lomnice nad Popelkou byl pro školní rok 2024/2025 zpracován metodiky primární prevence Mgr. Petrou Plichtovou a Mgr. Martinem Vaňátkem. Program vycházel z dlouhodobého dokumentu Školní strategie prevence a podařilo se jej úspěšně naplnit v celém rozsahu.

Hlavní preventivní programy byly realizovány na 1. i 2. stupni pod vedením organizace Etická a charakterová výchova, z.ú., se zaměřením na:

- posilování vztahů mezi žáky,
- vytváření bezpečného třídního klimatu,
- prevenci šikany a kyberšikany,
- orientaci v online prostředí,
- zvládání obtížných životních situací.

Pro žáky 9. ročníku byl organizací Fokus Turnov připraven program „Není duše jako duše“, který se věnoval tématům duševního zdraví.

Nedílnou součástí primární prevence byly také programy realizované nrap. Martinou Frýdovou z Policie ČR.

Na 1. stupni byly programy dále doplněny o:

- dopravní výchovu,
- programy z oblasti zubní prevence.

Kromě cílené primární prevence byly během školního roku realizovány i další výchovně-vzdělávací a zážitkové aktivity:

- pobyty pro 4. a 5. ročník v Rokytnici nad Jizerou,

- harmonizační pobyt pro 6. ročník v Sedmihorkách,
- sportovní a lyžařská soustředění,
- plavecký výcvik,
- projektové dny, exkurze a kulturní akce (filmová, divadelní, pěvecká představení),
- akce pro rodiče.

Metodik prevence úzce spolupracuje s výchovnou poradkyní a průběžně pracuje s rizikovými a problémovými žáky. Podporuje je při řešení vzniklých problémů a hledání vhodných způsobů zvládnutí náročných situací.

Vyhodnocení preventivních programů je součástí příloh zprávy.

7.2 Podpora dětí se speciálně-vzdělávacími potřebami

Ve školním roce 2024/25 pokračovala péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami dle doporučení školských poradenských zařízení (dále jen ŠPZ). Na začátku školního roku činil počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) 86 z toho bylo 41 žáků se zdravotním postižením, 49 žáků se zdravotním znevýhodněním. V průběhu školního roku byli další žáci šetřeni v ŠPZ. Ve sběru dat ze školní matriky k 31.3. byl počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami 105, z toho 47 dětí se zdravotním postižením (dle § 16 odst. 9 školského zákona).

Kromě doporučení metod a forem, jak pracovat s těmito žáky při výuce, nebo doporučení pomůcek, byla některým žákům od stupně podpory 2 poskytována pedagogická intervence v rozsahu 1 hodiny týdně nebo docházeli na předmět speciálně-pedagogické péče obvykle v rozsahu 1 hodiny týdně (časová dotace 2 hodiny byla u 2 žáků). Pedagogickou intervenci navštěvovalo od září 2024 40 žáků, od března 2025 to bylo 50 žáků. Předmět speciálně-pedagogické péče jako forma podpůrného opatření byl poskytován 19 žákům v rozsahu 1 hodina týdně, 2 žákům pak v rozsahu 2 hodiny týdně, k 31. 3. počet stoupl na 25.

Realizované podpory:

Druh podpory	září 2024	březen 2025
	žáci 1. stupeň/žáci 2. stupeň	žáci 1. stupeň/žáci 2. stupeň
PSPP	19/3	22/3
PI	15/25	22/28

PSPP – předmět speciálně-pedagogické péče

PI – pedagogická intervence

Žáci dle stupně podpory:

Stupeň podpory	1. stupeň	2. stupeň	3. stupeň	4. stupeň	IVP
Počet žáků	8/ 10	55/ 68	23/ 24	3/3	18/ 16

k datu 30. 9. 2024/31.3.2025

7.3 Výchovné poradenství

Ve školním roce 2024/2025 vycházela činnost výchovné poradkyně Mgr. Jitky Hegarové z ročního harmonogramu práce.

Spolupracovala se školním psychologem PhDr. Lucií Bártovou (Urbaczkovou), která sleduje klima ve třídách, chování žáků, vytváří diagnostiku, poskytuje konzultace pro rodiče, žáky a pedagogy. Další spolupráce probíhala s kariérovou poradkyní Mgr. Ivanou Duškovou, která působí jako podpora žáků při hledání budoucího zaměření vzdělávání a profesní orientace, a to včetně žáků s potřebou podpůrných opatření.

Činnost byla zaměřena na vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Škola při poskytování podpůrných opatření dle potřeby zpracuje plán pedagogické podpory, který zahrnuje popis obtíží a speciálních vzdělávacích potřeb žáka, stanovení cílů podpory a způsobu vyhodnocování naplňování plánu. S plánem pedagogické podpory seznámí škola žáka, zákonného zástupce, vyučující žáka a další pedagogické pracovníky podílející se na provádění tohoto plánu. Pokud toto podpůrné opatření je nedostačující, škola se obrátí na poradenské zařízení. Na základě vyšetření byla některým žákům přiznána podpůrná opatření druhého, třetího a čtvrtého stupně.

V případě, že pedagogicko-psychologická poradna nebo SPC doporučí vzdělávání podle IVP, je na žádost zákonných zástupců dítěte vypracován individuální vzdělávací plán. V něm realizujeme závěry a doporučení z vyšetření v PPP nebo SPC. Náprava probíhá každý týden formou předmětu speciálně-pedagogické péče nebo pedagogickou intervencí. Podpůrná opatření spočívají v úpravě organizace, obsahu, hodnocení, forem a metod vzdělávání, použití kompenzačních pomůcek. Plnění IVP je pravidelně vyhodnocováno na společných konzultacích, kontrola ze strany PPP proběhla v červnu.

Stejná pozornost a péče byla věnována talentovaným žákům, kteří se zúčastnili různých vědomostních soutěží a olympiád.

I v tomto školním roce pokračovala spolupráce s Pedagogicko - psychologickou poradnou Semily. Tým odborných pracovníků PPP spolupracoval s výchovnou poradkyní (Mgr. Jitkou Hegarovou) a metodiky primární prevence (Mgr. Martinem Vaňátkem a Mgr. Petrou Plichtovou).

Pro žáky 6. ročníku se realizoval ve dnech 10. 9. - 13. 9. 2024 dvoudenní harmonizační pobyt v rekreačním středisku Sedmihorky, kam přijely pracovníce PPP Semily a připravily dětem pestrý program her se zaměřením na komunikaci a prožitek.

Činnost výchovného poradenství byla zaměřena i na profesní orientaci žáků společně s kariérovou poradkyní Mgr. Ivanou Duškovou. Tradiční Burza středních škol se uskutečnila 6.11.2024 v budově ZŠ T. G. Masaryka. Žáci i rodiče byli informováni o aktuální nabídce škol v Libereckém a Královéhradeckém kraji. Burza středních škol a pracovních příležitostí v Kulturním centru Golf v Semilech se konala 5. 11. 2024, zúčastnili se jí žáci 9. ročníku. V průběhu roku byly aktualizovány webové stránky výchovného poradenství, kde byly odkazy na burzy škol on - line, metodický materiál k vyplňování přihlášek a další informace týkající se práce v oblasti výchovného poradenství. Na střední školy bylo v 1. kole přijímacího řízení z 9. ročníku přijato 75 žáků, ve druhém kole 1 žákyně a 1 žák nenastoupili do žádné střední školy.

Z nižšího ročníku byli přijati 3 žáci na víceletá gymnázia. Po splnění povinné školní docházky v 8. ročníku byli přijati na střední školy 3 žáci, 1 žákyně nenastoupila na žádnou střední školu. Výchovná poradkyně se zúčastnila setkání výchovných poradců ve dnech 10. 10. - 11. 10. 2024. Jarní pracovní setkání výchovných poradců se konalo 12. 3. 2025 na ZŠ v Semilech.

7.4 Kariérové poradenství

Úkolem kariérového poradenství ve škole je pomáhat jednotlivcům při rozhodování v otázkách vzdělávání, profesní přípravy, volby zaměstnání a rozvoji kariéry. V naší škole probíhá skupinové i individuální kariérové poradenství.

Skupinové poradenství probíhalo jednou týdně v hodinách volby povolání v 8. ročníku. Skupinové poradenství má motivační a informační charakter. Aktivita v rámci skupinového poradenství zahrnují např. tvorbu osobního portfolia, sebezpoznavací aktivity, testování studijně-profesní orientace, orientace na trhu práce, představení profesí a pracovních prostředí, informace o pracovně-právních vztazích atd.

Žáci 9. ročníků navštívili v říjnu 2024 veletrh vzdělávání EDUCA Expo v Liberci a prohlédli si provoz firmy Makro Cash and Carry Liberec a vývojové laboratoře Škody Auto. V listopadu následovala burza středních škol v Semilech a v prostorách naší školy.

Na závěr školního roku měli žáci také možnost diskutovat s pracovníky úřadu práce a navštívili dvě pracoviště - domov se zvláštním režimem Domov doma a firmu Ronal ČR s.r.o.

Individuální poradenství probíhalo během konzultačních hodin v pondělí a ve čtvrtek od 14:00 do 15:00. Cílem konzultací je vybavit žáka dovednostmi, jako jsou orientace v informacích, rozhodování a plánování, práce se změnou a sebeuvědomování. Žák se v konečném důsledku samostatně a zodpovědně rozhoduje o svém budoucím vzdělávání nebo povolání. K individuálnímu poradenství patří také možnost konzultace s rodiči, kterou někteří využili.

O individuální poradenství ve školním roce 2024/25 požádalo 15 žáků, kteří se zúčastnili v průměru 3 konzultací po 45 minutách (34 hodin).

8. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů

Druh studia	Počet účastníků
a) Studium v oblasti pedagogických věd	2
b) Studium pedagogiky	----
c) Studium pro asistenta pedagoga	----
d) Studium pro ředitele škol	----
e) Studium k rozšíření odborné kvalifikace	1

Komentář:

Učitelka českého jazyka pokračovala ve studiu k výkonu specializačních činností – prevence sociálně-patologických jevů. Učitelka matematiky dokončila magisterský obor studia.

Učitel zeměpisu a informatiky zahájil magisterské studium.

<i>Vzdělávací program, téma</i>	<i>Počet účastníků</i>	<i>Forma</i>
Učíme hrou	1	Prez. (EDUCA)
Setkání výchovných poradců	1	Prez.
Využití umělé inteligence ve výuce	7	Prez.
Tresty, odměny, citové vydírání dětí	1	Web.
Hackni svůj mozek	38	Prez.
Využití AI ve výuce jazyků	2	Web.
Moderní logické a deskové hry	1	Prez.
Využití umělé inteligence při plánování činností	1	Web.
Management pro vedoucí vychovatelky ŠD	1	Web.
Jak učit děti anglicky myslet a mluvit	1	Web.
Klidná třída – spokojení žáci	1	Web.
Top AI nástrojů pro výuku angličtiny	1	Web.
6 kroků k podpoře vztahů ve třídě	1	Web.
Moderní deskové hry	5	Prez.
Jak pracovat s dítětem s ADHD	2	Web.
Psychohygiena pro vychovatelky ŠD	1	Web.
Jak nastavit dítěti hranice	1	Web.
Asistent pedagoga v ŠD	1	Web.
Obtížné situace a konflikty	1	Web.
Komunikace s dětmi	1	Web.
Spisová služba	1	Web.
První pomoc	71	Prez., vč. provoz. zam.
Canva	2	Web.

Vyšetřování šikany	2	Web.
Nadané dítě ve škole	9	Prez.
El- CONIN	1	Prez.
Sociometrie	2	Prez.
Aby komunikace neskřípala	1	Prez.
Výtvarný seminář Aurednik	1	Prez.
Jak efektivně řídit školu	1	Web.
Aby komunikace neskřípala	2	Web.
Rozvoj digitálních kompetencí (cyklus)	2	Web.
Počítač ve škole	1	Prez.
Hrajeme o lepší svět	1	Web.
SOFA	1	Prez.
Divíci - FRAUS	3	Prez.
Pozitivní podpora chování ve třídě	2	Prez.
Bezpečnostní nácvik	36	Prez.
Feuersteinova metoda instrumentálního obohacování (FIE)	1	Prez.
Klima v tísni	1	Web.
Chemické centrum Liberec (cyklus)	1	Prez.
Geogebra	2	Prez.
Veletrh nápadů učitelů chemie	1	Prez.
Učíme venku (workshop)	1	Prez.
Využití nástrojů kariérového poradenství v praxi	1	Prez.
Bezpečně v on-line prostředí	1	Web.
Hry a aktivity	1	Web.

Použité zkratky: Prez.- prezenční forma

Web.- webinář

Další vzdělávání pedagogických pracovníků vycházelo z dokumentů Dlouhodobý plán personálního rozvoje a Plán DVPP pro školní rok 2024/25. V návaznosti na předchozí období se nejvíce uplatňovala forma webinářů. Některé byly i zdarma. Prostředky na úhradu vzdělávání škola čerpala z prostředků státu, zřizovatele a OP JAK.

Společné vzdělávací akce pedagogického sboru proběhly celkem 3 - témata: Hackni svůj mozek (Smartego), První pomoc (Ing. Bc. Tomáš Sůva), Bezpečnostní nácvik (Doverville s.r.o.).

Pro další vzdělávání jsme využívali nabídek NPI České republiky, INFRA s.r.o., V lavici s.r.o., Tvořivá škola s.r.o., Zřetel s.r.o., Microsoft, MAP Semilsko a dalších subjektů.

V době vedlejších školních prázdnin čerpali pedagogové volno na samostudium. Vzdělávacích akcí se účastnila také účetní školy (Vema) a sekretářka školy.

9. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

9.1 Aktivity v oblasti environmentální výchovy a kulturně-společenské oblasti

Naše škola patří k ekologicky orientovaným školám a profiluje se v mnoha environmentálních aktivitách.

Separace odpadů - probíhala celoročně ve třídách (tašky na tříděný odpad). Žáci třídili papír, plasty, popř. hliník. V této souvislosti škola zareagovala na nabídku Ministerstva životního prostředí a objednala 4 dvojkoše na tříděný odpad, které by následně umístila na chodby.

Sběr tříděného odpadu probíhal jednou měsíčně ve vymezeném prostoru – předmětem sběru byl starý papír a vysloužilé drobné elektrospotřebiče.

V této oblasti spolupracujeme s Technickými službami Lomnice n. P., firmou Asekol (elektrozařízení) v projektu Recyklohraní, dále s firmou WEGA recycling (papír).

V rámci environmentálních aktivit se konal tradiční Den Země.

Jeho náplní bylo:

- a) ekoprogram pro 1. stupeň - připravilo SVČ Sluníčko – řada aktivit – ukázka dravců, výtvarné aktivity,
- b) žáci 6. a 7. ročníku zhlédli program bývalého ředitele ZOO Praha Petra Fejka „Jak se dělá ZOO“,
- c) třídy 2. stupně čistili areál Obory,
- d) žáci 9. ročníku se zúčastnili exkurze do sběrného dvora a na čističku odpadních vod, také čistili les v Oboře.

Exkurze s eko problematikou

a) KRNAP - tématy bylo: "Zvířena Krkonoš" a "Geomorfologie Krkonoš" (Vrchlabí) – určena byla žákům 6. ročníku.

b) Ptáci - hlasy ptáků - exkurze s p. Mrkáčkem v Oboře. Zúčastnili se žáci 7. ročníku.

c) Český ráj - Hruboskalsko - exkurze probíhala jako komentovaná procházka s pracovníkem SEV Český ráj Sedmihorky. Určena byla žákům 8. ročníku a 2. A.

d) ZOO Dvůr Králové - program s lektorem zaměřený na primáty a plazy.

Adoptované indické dítě - opět jsme přispěli finanční částkou na podporu vzdělání afrického chlapce - podpora chudého dítěte ve formě příspěvku 6000 Kč za rok.

Škola je nadále zapojena do sítě škol zabývajících se ekoproblematikou „M.R.K.E.V.“ - (Metodika a realizace komplexní ekologické výchovy) - materiály, nabídka programů, nabídka vzdělávání.

Během školního roku 2024/2025 se škola účastnila mnoha kulturních akcí a koncertů. Největší aktivity na poli vlastní kulturní tvorby patřily opět pěveckým sborům.

Pěvecký sbor základní školy je rozdělen na 2 oddělení – v tzv. malém sboru (1.- 4. ročník) zpívalo 62 dětí a ve velkém sboru (5.- 9. ročník) 38 dětí základní školy a 22 studentů středních nebo vysokých škol. Kromě těchto dvou oddělení vystupuje i seskupení vzniklé z bývalých žáků naší školy s názvem Sdružení dobrovolných sboristů. Tento sbor čítá kolem 30 členů. Sbory vedou sbormistři Petra Lukavcová a Kateřina Šimková (malý sbor), Pavel Hrdina a Soňa Šolcová (velký sbor). Pavel Hrdina a Veronika Nožičková organizují aktivity sboru SDS.

Vystoupení pěveckých sborů

Pěvecké sbory pořádaly pod vedením spolku ZLOM, z. s., který organizuje, řídí a zaštiťuje jejich činnost, tradiční koncerty v Tylově divadle. Na přípravě koncertů se kromě zpěváků podílí i skupina moderátorů vedená Lidmilou Mrázkovou, scénáře koncertů vznikají v režii Soni Šolcové a Lidmily Mrázkové (vánoční koncert), letní koncert sestavuje Hana Zikmundová. Na doprovodech se podílí členové studentské kapely (Jan Hejduk, Jaromír Šimek, Josef Stolín, Martin Váňa, Andrea Duštová, Michaela Bobišová, Martin Vaníček a Ondřej Devátý) a kapela Alejmelí (Zdeněk Devátý, Filip Crha, Jan Grof, Antonín Kraus, Jaroslav Grof a Pavel Hrdina). Na housle vypomáhala Veronika Niká. Sbory vystoupily i na dalších dílčích koncertech, jak je uvedeno níže. Velký pěvecký sbor se kromě toho opět věnoval přípravě repertoáru, ale i aktivnímu odpočinku na soustředění v Horním Maršově.

Děti z velkého pěveckého sboru doplňuje početná skupina studentů středních a vysokých škol. Jsme rádi, že drží sounáležitost s naším sborem a mohou předávat své zkušenosti mladším dětem. Zároveň obohacují naše vystoupení a inspirují ostatní svým zpěvem. Příkladem jsou konzervatoristé Tereza Rašková a Petr Plašil.

Většina členů pěveckého sboru SDS začala na podzim nacvičovat muzikál Balada pro banditu, kterým budou vrcholit oslavy 200 let Divadelního spolku J. K. Tyl v Lomnici nad Popelkou. ZLOM z. s., který se o školní pěvecké sbory stará, tak pokračuje v úspěšné spolupráci s tímto lomnickým spolkem, se kterým již společně nastudovaly muzikál Noc na Karlštejně. Režie Balady pro banditu se opět ujala Veronika Nožičková, hudebního nastudování včetně vedení kapely se chopil Pavel Hrdina.

Ostatní kulturní akce školy

V říjnu navštívili žáci 1. – 3. ročníku divadelní představení souboru SMAJLÍK z Pečky s názvem „Kočíčí štěstí“. Tento dětský soubor vede Ivana Nosková, se kterou naše škola spolupracuje již mnoho let. Žáci z našeho pěveckého sboru pomáhají SMAJLÍKU s nahráváním písní k jejich pohádkovým divadelním hrám. První stupeň ještě na podzim absolvoval v naší aule pořad „Hudební škatulky“, ve kterém se žáci dozvěděli informace o různých hudebních žánrech a prakticky se mohli do pořadu zapojit. Konec prosince byl ve znamení filmových představení v lomnickém kině. Děti zhlédly „Pyšnou princeznu, Život k sežrání, 10 životů kocoura Mňouka, Čaroděje Kajtka“ (vše dle výběru pro žáky 1. – 8. ročníku). Devátý ročník si počkal na konec ledna na premiérový film „Vlny“, který vypráví o událostech kolem srpnových dní roku 1968.

V březnu se celá škola účastnila netradičního koncertu cimbálové skupiny „Réva“ ve školní aule. V rámci přehlídky divadelních souborů Jizerské oblasti vyrazily 3. – 6. třídy na pohádku „Popelka“ do Tylova divadla. V květnu zavítal do divadla další soubor s pohádkou „O statečném kováři“.

Konec školního roku patří vystoupení dramatického a tanečního oboru ZUŠ a opět některým filmovým představením („Jak vycvičit draka, Lilo a Stitch, Pohádky pro Hurvíňka“).

Žáci se účastní v průběhu roku také besed. Za zmínku stojí beseda se spisovatelkou M. Fišarovou, autorkami knihy „Co vypráví lesní ticho“ Janou Čapkovou a Hanou Pýchovou, navštěvují též výstavy v lomnickém muzeu a na zámku, celoročně dochází do městské knihovny, se kterou škola úzce spolupracuje.

Podrobný přehled kulturně-společenských akcí - viz příloha.

Aktivita pěveckých sborů ve školním roce 2024/2025:

- *vystoupení velkého sboru a studentské doprovodné kapely na Mikulášských slavnostech na náměstí (30. 11. 2024),*
- *generální zkouška na koncert sborů v Tylově divadle (12. 12. 2024),*
- *vánoční koncerty pěveckých sborů v Tylově divadle (13. 12. 2024),*
- *vystoupení velkého pěveckého sboru v Domově Doma v Lomnici n. Pop. (16. 12. 2024),*
- *vystoupení malého sboru pro osamělé důchodce v jídelně školy (17. 12. 2024),*
- *soustředění velkého pěveckého sboru v Horním Maršově (28. – 30. 3. 2025),*
- *generální zkouška na koncert sborů (12. 6. 2025),*
- *letní koncerty pěveckých sborů v Tylově divadle (13. 6. 2025),*
- *Balada pro banditu – premiéra v Tylově divadle DS J. K. Tyl + SDS (18. a 20. 7. 2025).*

9.2 Významné výchovně-vzdělávací akce

Údaje o významných aktivitách	Obsah/počet tříd
Preventivní programy	Tematické (podle ročníků) 2 - 4 hodiny - 18 Duševní zdraví -3 + 3 Policie - 3

Třídní projekty	Pasování na čtenáře - 3 Tematické -13 První pomoc - 3
Zahraniční zájezd	Velká Británie 2
Projektový den 1. stupeň	Čertovský den - 16 Karnevalový den - 16
Projektový den 2. stupeň	17. listopad - 12 80. výročí osvobození od fašismu - 11
Projektový den - celoškolní	Den Země - 28
Exkurze	Literární - 6 IQlandia - 8 Přírodovědné vč. ZOO -7 Vlastivědné - 2 Volba povolání - 2 Finanční gramotnost - ČNB - 4 Hruboskalsko - 3
Harmonizační program	3
Výchovně-vzdělávací program	6
Dopravní hřiště	3
Programy SVČ	11
Spolupráce se střední školou	3
Plavecký výcvik	6
Besedy	Se spisovatelem - 20 + š. družina Sport - s mistrem světa - 4
Přednášky	6
Filmová představení	28
Divadelní představení	22
Sportovní soustředění	Zimní - 2 Letní - 3 + 1
Lyžařský kurz	3
Školní výlety	14
Koncerty a hudebně-dramatické programy	Koncerty sborů - 28 (2x) ZUŠ - 28 Pro 1. stupeň -16 Cimbálovka - 28
Návštěva knihovny	38 (některé třídy opakovaně)
Společné programy tříd 1. a 2. st. - patronát	4

Programy pro rodiče	3
Preventivní program - péče o zdravý chrup	14
Nocování ve škole	3
Tvoření	27
Lomnice - město sportu	16
Projekt „Vděčnost“	2
Děti vítají jaro	6
Týden basketbalu	10
Přírodovědná vycházka	2
Dopravní výchova	15
Den s Čs. armádou	4
Programy s ekologickou tematikou	6
Výstavy	12

Komentář:

Na začátku školního roku byl zpracován roční plán školy, který obsahoval i konkrétní výchovně-vzdělávací akce, které jsou pravidelné nebo již naplánované. Byl pak aktualizován na základě námětů organizátorů a nabídek.

Svou úlohu splnily preventivní programy, tematické pro jednotlivé ročníky, které jsou součástí komplexního preventivního programu.

Pro žáky tříd s rozšířenou výukou tělesné výchovy byla uspořádána letní i zimní soustředění. Nabídku účasti svých dětí na sportovním soustředění využili rodiče žáků nespportovní třídy 9.C.

Třídní učitelky 1. ročníku připravily pro své třídy „pasování na čtenáře“.

V některých třídách 1. stupně proběhly besídky pro rodiče spojené s prezentací dovedností dětí.

Opět jsme se zúčastnili veletrhu EDUCA EXPO. Pozitivní ohlas měla opět exkurze do České národní banky v rámci výuky finanční gramotnosti spojená s exkurzí do ČTK.



Nově jsme využili možnosti objednat den s Českou armádou. Jak zvládnout po stránce psychické přijímací zkoušky ukázal program „Hackni svoje přijímačky“. Žáky ze sportovních tříd zaujala beseda s mistrem světa Davidem Venclem.

9.3 Účast žáků v soutěžích

Ve školním roce 2024/25 proběhla řada soutěží a sportovních závodů. Nejúspěšnější žáci byli opět zveřejněni na tablu školy. Kromě dobrého umístění v soutěžích zde uvádíme i žáky 9. ročníku, kteří dlouhodobě reprezentovali školu v oblasti sportu nebo kultury nebo dosahovali výborného prospěchu po celou dobu školní docházky.

Žáci zveřejnění na tablu školy ve školním roce 2024/2025.

1. Soutěže jednotlivců			
Umístění na krajské úrovni			
3. místo	Barochová Sofie	VII.C	Přespolní běh
7. místo	Zikmundová Elen	IX.C	Olympiáda z anglického jazyka
Umístění na okresní úrovni			
1. místo	Ovečka Martin	V.B	Matematická olympiáda
	Šimůnková Karolína	VI.C	Matematická olympiáda
	Fedor Andrej	VII.C	Atletický čtyřboj
2. místo	Dvořáková Elen	VII.C	Olympiáda z anglického jazyka
	Zikmundová Elen	IX.C	Olympiáda z anglického jazyka
	Vagenknecht Martin	VII.C	Přespolní běh
3. místo	Barochová Sofie	VII.C	Přespolní běh
	Barochová Sofie	VII.C	Atletický čtyřboj
	Taibr Vojtěch	VI.C	Přespolní běh
3. – 5. místo	Ovečka Lukáš	V.A	Matematická olympiáda
	Bendová Ester	V.A	Matematická olympiáda
5. místo	Vacek Matěj	VIII.A	Biologická olympiáda
6. – 7. místo	Burian Jan	VII.A	Pythagoriáda
6. – 8. místo	Huráňová Markéta	VI.B	Pythagoriáda
2. Soutěže družstev			
Umístění na krajské úrovni			
1. místo	Mladší žáci		Atletický čtyřboj
2. místo	Mladší žákyně		Přespolní běh
	Starší žákyně		Florbal
	Starší žáci		Florbal
4. místo	Mladší žáci		Mc Donald's Cup
Umístění na okresní úrovni			
1. místo	Mladší žáci		Mc Donald's Cup
	Mladší žáci		Pohár rozhlasu
	Mladší žáci		Atletický čtyřboj
	Mladší žáci		Přespolní běh
	Starší žákyně		Florbal
2. místo	Starší žákyně		Volejbal

	Starší žáci	Přespolní běh
	Starší žákyně	Přespolní běh
	Mladší žákyně	Přespolní běh
	Nejmłodší žákyně	Přespolní běh
	Nejmłodší žáci	Přespolní běh
3. místo	Starší žáci	Fotbalový turnaj
	Starší žákyně	Pohár rozhlasu

Žáci 9. ročníku ocenění za dlouhodobou reprezentaci školy ve sportovní a kulturní oblasti a za výborný prospěch po celou dobu školní docházky.

Výborný prospěch po celou dobu školní docházky	
IX.A	Kraus Filip
	Rychtrová Pavlína
IX.B	Tomášková Barbora
	Vorlová Lenka
IX.C	Zikmundová Elen
	Petířová Klára
	Stará Klára
Reprezentace školy v pěveckém sboru	
IX.A	Duřtová Natali
	Živorová Kristýna
IX.B	Myšková Marie
IX.C	Balázsová Natálie
	Bernatová Nela
Práce v žákovské radě	
IX.A	Kraus Filip
	Brožová Michaela
IX.B	Spanilý Teodor
IX.C	Devátý Ondřej
	Vaníček Martin

9.4 Předávání informací rodičům

Informace byly zákonným zástupcům předávány prostřednictvím elektronické žákovské knížky, webových stránek, konzultačních odpolední a společné schůzky.

Společná schůzka rodičů žáků 1. ročníku proběhla v 2. týdnu školního roku (11. září 2024), společné schůzky 2. - 9. ročníku pak 2. října. Konzultační odpoledne proběhla v listopadu a dubnu. Na 1. stupni p. učitelky připravily pro hladký průběh bez čekání rozpis časů, které si rodiče rezervovali. Třídní učitelky 3. A, 3. B, v 2. pololetí i 1. B, 3. C a 5. B zvolily formu konzultačního odpoledne tzv. tripartity - učitel-rodič -žák.

Základním informačním zdrojem při komunikaci s rodiči je elektronická žákovská knížka systému Bakalář. Jejím prostřednictvím jsme informovali rodiče o prospěchu, dění ve škole, školních a mimoškolních akcích. Používaly ji i p. učitelky v 1. ročníku, kdy vedle eŽK využívaly i tradiční barevné notýsky (pro sdělování prospěchu). Při společné schůzce rodičů 1. ročníku byly předány rodičovské i žákovské přístupové údaje.

Elektronickou žákovskou knížku využívalo vedení školy k odesílání hromadných zpráv, které se týkaly provozu školy, organizace školního roku, projektů.

V červnovém termínu škola zorganizovala schůzku rodičů budoucích prvňáčků - jejím cílem bylo seznámit rodiče s třídními učitelkami prvních tříd, předat organizační informace, doporučení k režimu prvňáčka, spolupráci se školou i organizací 1. školního dne. Uskutečnila se též schůzka rodičů žáků navržených do třídy s rozšířenou výukou Tv, na níž byli seznámeni s organizací výuky v této třídě, učebním plánem, sportovními soustředěními a akcemi.

9.5 Prezentace školy na veřejnosti

Škola svou činnost prezentovala na webových stránkách, informace o vzdělávací nabídce a školním dění zveřejňovala v regionálním tisku - Lomnických rozhledech.

Jako formu prezentace školy vnímáme další akce, které v prostorách školy probíhaly pro jiné subjekty, jako např. jednání pracovních skupin MAP, seminář pro trenéry, školení Excel, setkání absolventů.

Třídní učitelé a organizátoři akcí umísťovali informace a fotodokumentaci o jejich průběhu na webových stránkách a prostřednictvím aplikace Bakalář. I v tomto školním roce bylo zhotoveno a na veřejnosti prezentováno tablo úspěšných žáků.

Ve školní aule proběhlo pro každou třídu zvlášť přivítání prvňáčků, ale i slavnostní ukončení docházky žáků 9. ročníku.

Tradičně se škola prezentuje na veřejnosti díky činnosti pěveckých sborů – ty připravily program pro vánoční i letní koncert, ale vystoupily i při dalších příležitostech – podrobně je činnost pěveckých sborů zachycena v bodě 9.1.

Před zahájením bruslení škola uspořádala burzu bruslí, která pro rodiče představuje nabídku prodeje nebo koupě, kterou mohou využít.

V rámci patronské spolupráce tříd 3. C a 8. C proběhl víkendový výjezd do lokality Krkonoš.

Žáci 6. A a 1.B připravili v rámci projektu „Laskavec“ program pro seniory v domě s pečovatelskou službou. Žáci 5. C a 6. A zavítali se svým programem mezi seniory „Domova doma.“ Programy pro rodiče připravily třídní učitelky 2. A , 2. B, 4. C. Mimoškolní akce pro žáky spojené s přespáváním ve škole připravily třídní učitelky 2. A, 3. B, 3.C, 5. B.

10. Údaje o realizovaných kontrolách a výkonu státní správy

10.1 Přehled realizovaných kontrol

Ve školním roce 2024/25 proběhly na naší základní škole tyto kontroly:

2. listopadu 2024

Veřejnosprávní kontrola na základě pověření zřizovatelem. Kontrolu provedl nezávislý auditor Karel Pitro. Předmětem kontroly bylo výběrové přezkoušení informací obsažených v průběžné účetní uzávěrce k 31. 12. 2023 a zhodnocení používaných účetních metod a ocenění

majetku. V závěru je konstatováno: „*Účetnictví organizace bylo v roce 2023 vedeno přehledně, průkazným způsobem a správně. Účetní uzávěrka k 31. 12. podává věrný obraz nákladů a výnosů. Účetní uzávěrky byly sestaveny v souladu s vyhláškou č. 410/2009 Sb. Organizace hospodaří v souladu se schváleným rozpočtem, náklady se jeví jako hospodárné a účelné. Nebyly shledány významné nedostatky.*“

Červen 2025

Pedagogicko-psychologická poradna a SPC v Semilech

Kontrola plnění individuálních vzdělávacích plánů. Proběhla podle stanoveného harmonogramu za účasti rodičů, třídních učitelů a pracovníce PPP Semily. Na základě vzájemné komunikace rodič – škola – ŠPZ byla také zhodnocena efektivita realizovaných podpůrných opatření a doporučení ŠPZ.

17. června 2025

Krajská hygienická stanice Libereckého kraje se sídlem v Liberci

Kontrola plnění povinností stanovených zákonem č. 258/2000 Sb. o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a zvláštními právními předpisy k ochraně zdraví, včetně ochrany zdraví při práci před riziky plynoucími z fyzikálních, chemických a biologických faktorů pracovních podmínek, z nepříznivých mikro klimatických podmínek a z fyzické a duševní zátěže.

Kontrolovány byly pracovní podmínky pracovníků školní jídelny, kategorizace prací, provádění periodického školení zaměstnanců, poskytování osobních ochranných pracovních prostředků.

Požadavek kontrolního úřadu:

Organizace předloží písemnou zprávu o vyhodnocení faktoru práce – lokální svalová zátěž u práce „kuchař/kuchařka“ na základě měření nebo vyšetření rizikových faktorů pracovních podmínek nebo protokolů o odborném hodnocení dle § 37 odst. 4 a § 38 odst.1 a 2 zákona č. 258/2000 Sb., ve znění pozdějších předpisů ve lhůtě do 31. 12. 2025

23. června 2025

Veřejnosprávní kontrola na základě pověření zřizovatelem. Kontrolu provedl nezávislý auditor Karel Pitro. Předmětem kontroly bylo výběrové přezkoušení informací obsažených v průběžné účetní uzávěrce k 31. 12. 2024 a zhodnocení používaných účetních metod a ocenění majetku. V závěru je konstatováno: „*Účetnictví organizace bylo v roce 2024 vedeno přehledně, průkazným způsobem a správně. Účetní uzávěrka k 31. 12. podává věrný obraz nákladů a výnosů. Účetní uzávěrky byly sestaveny v souladu s vyhláškou č. 410/2009 Sb. Organizace hospodaří v souladu se schváleným rozpočtem, náklady se jeví jako hospodárné a účelné. Nebyly shledány významné nedostatky.*“

10. 2 Přehled rozhodnutí ředitelky školy

Ve školním roce 2024/2025 bylo ředitelkou školy vydáno 93 správních rozhodnutí:

přijetí do prvního ročníku

-

75

- z toho žáci s dočasnou ochranou	-	3
přijetí na ZŠ z jiné školy	-	15
přijetí k zákl. vzdělávání - Ukrajina	-	1
individuální vzdělávání § 41	-	1
vyloučení ze školní družiny	-	1
zamítnutí vzděl. dle IVP	-	0
dodatečný odklad škol. doch.	-	0
odvolání proti rozhodnutí ředitele	-	0

11. Základní údaje o hospodaření školy

V průběhu roku 2024 byla škole poskytnuta dotace od zřizovatele Města Lomnice nad Popelkou ve výši 7 769 tis. Kč. Byla použita na zajištění provozu školy, úhradu nákladů za energie, služby, opravy, revize a údržbu školy. Dále na nákup kancelářského materiálu, čisticích prostředků, školních potřeb atd. Město poskytlo naší organizaci též účelovou dotaci ve výši 410 tis. Kč jako příspěvek na činnost sportovních tříd 60 tis., rekonstrukci sborovny 250 tis. a opravy podlah 100 tis. Dotace byly vyčerpány beze zbytku.

Ze státního rozpočtu byla škole přidělena dotace na mzdy a ONIV ve výši 49 097 tis. Kč. Prostředky sloužily na výplaty mezd zaměstnanců, platby sociálního a zdravotního pojištění, tvorbu FKSP. Dále k nákupu učebních pomůcek, učebnic, potřeb pro žáky 1. ročníku, nákup ochranných pomůcek a oděvů a k platbám zákonného pojištění. Byla čerpána pravidelně a byly dodrženy závazné limity.

Dále škola obdržela dotaci s účelovým znakem 33352 – na financování ukrajinského asistenta ve výši 138 tis. Kč.

Dotace „Bez prevence se neobejdeme“ ve výši 20 tis. Kč byla též využita celá, stejně jako dotace na dopravu žáků na veletrh „EDUCA EXPO 2023“ ve výši 6.5 tis. Kč.

V roce 2024 přijala naše škola (po schválení zřizovatelem) dary na základě darovacích smluv se společností Women for Women, o.p.s. v celkové výši 52 tis. Kč na obědové služby pro nezletilé žáky naší školy.

Hospodaření školy skončilo kladným HV ve výši 299 tis. Kč. Důvodem pro kladný HV byla doplňková činnost školy a úspora na dodávkách tepla. Rada města schválila převod HV v celkové výši do rezervního fondu.

Byla provedena inventarizace majetku a nebyly při ní zjištěny žádné inventarizační rozdíly.

Škola provozovala doplňkovou činnost vařením pro cizí strávníky.

V roce 2024 probíhaly podnájem v přístavbě tělocvičen. Pracovníci pro tuto činnost jsou odměňováni z příjmů z této doplňkové činnosti.

Další ekonomické údaje jsou zřejmé z příložených výkazů za rok 2024.